



**Beleidsplan
Hervormde
Gemeente
Gouderak
2021-2025**

INLEIDING.....	3
1. GEMEENTE-ZIJN.....	4
2. EREDIENST.....	8
3. JEUGD- EN JONGERENWERK.....	12
4. VORMING EN TOERUSTING.....	17
5. PASTORAAT.....	20
6. APOSTOLAAT.....	24
7. DIACONAAT.....	27
8. BEHEER.....	30
9. ORGANISATIE EN COMMUNICATIE.....	36

INLEIDING

Zicht op de kerk, zicht op de toekomst

Voor u ligt het beleidsplan 2021-2025 van de Hervormde Gemeente van Gouderak. In 2018 heeft de kerkenraad besloten de gemeente middels een enquête te betrekken bij het maken van een nieuw beleidsplan. Om de uitkomsten van deze enquête en de overwegingen van de kerkenraad hierover op een goede en zorgvuldige wijze te kunnen verwerken is besloten om het beleidsplan 2017-2018, zoals vastgesteld in de kerkenraadsvergadering van mei 2017, met (zo nodig tweemaal) een jaar te verlengen. Steeds na behandeling en voorlopige vaststelling van ieder hoofdstuk is een exemplaar aan de gemeente verstrekt als bijlage bij de kerkbode. Reacties hierop zijn verwerkt en zo is gedurende een vacante periode het beleidsplan definitief vastgesteld in maart 2021.

In dit beleidsplan is getracht veel actuele zaken te beschrijven en uit te diepen. Het bepaalt ons ook als kerkenraad en gemeente bij de zaken die reeds zijn uitgevoerd en die nog uitgevoerd moeten worden. Per onderwerp is de bestaande situatie beschreven evenals de bereikte of aangepaste zaken t.o.v. het vorige beleidsplan. Vervolgens worden er telkens een aantal knelpunten / verbeterpunten gesignaleerd en wordt elk onderdeel afgesloten met een aantal beleidsaanbevelingen. Deze beleidsaanbevelingen verwoorden soms concrete actiepunten om in de komende periode tot uitvoer te brengen; soms benoemen ze ook gewoon dingen die opnieuw of blijvend aandacht verdienen. Dit beleidsplan is bewust geen opsomming van besluiten en standpunten die door de kerkenraad zijn (in)genomen. Het is bedoeld als een visiestuk met een duidelijke praktische toespitsing, wat richting wil geven aan het beleid voor de komende jaren DV.

'Is dat nu wel nodig?' is de vraag misschien. Naast de kerkordelijke verplichtingen kunnen we constateren dat, als we in de Bijbel lezen, we op tal van plaatsen zaken vinden die georganiseerd moeten worden. Dat is een opdracht die de HEERE ons geeft. Geordend en in afhankelijkheid bouwen aan Zijn gemeente, zodat deze gebouwd mag worden op het fundament van de apostelen en profeten, waarvan Jezus Christus de Hoeksteen is (Efeze 2 vers 20). Het is ons verlangen dat dit beleidsplan hier aan bij mag dragen.

Niemand kan in de toekomst kijken. Toch wordt in de Bijbel de komst van Christus veelvuldig aangekondigd. Al in Genesis staat die belofte. En waar het Oude Testament eindigt met de profetie, begint het Nieuwe Testament met de vervulling er van. Van kافت tot kافت vol van Gods liefde en trouw: wat een nalatenschap en wat een vooruitzicht! Kijkend naar 'onze' kerk mogen we uitzien naar Hem en in vertrouwen geloofsstappen zetten. Biddend om Zijn zegen, na bekering tot de HEERE (Maleachi 3 vers 10):

"Breng al de tienden naar het voorraadhuis, zodat er voedsel in Mijn huis is. Beproof Mij toch hierin, zegt de HEERE van de legermachten, of Ik niet de vensters van de hemel voor u zal openen, en zegen over u zal uitgieten..."

Samen als gemeente gaan we in dat vertrouwen de toekomst in; biddend en werkend. Met een open venster. Want zicht op de kerk van Christus geeft zicht op Zijn toekomst.

De kerkenraad
Hervormde Gemeente Gouderak
Maart 2021

1. GEMEENTE-ZIJN

A. Gemeente-zijn in Bijbels- en historisch perspectief

Men kan met goed recht Pinksteren het geboortefeest van de kerk noemen. Toen is de kerk ontstaan in de vorm, waarin zij tot op de dag van vandaag bestaat. Pinksteren is echter niet het begin van Gods heilsplan met deze wereld. De kerk weet zich verbonden met het volk Israël als het volk, dat de Heere had verkozen om Zijn heil aan de wereld bekend te maken. Hoewel er belangrijke verschillen zijn tussen de 'gemeente van het Oude Testament' en de 'gemeente van het Nieuwe Testament' (het volk van God is niet langer etnisch afgebakend), speelt de rol van het **verbond** zowel in de oudtestamentische als in de nieuwtestamentische bedeling een belangrijke rol. God de Vader sluit Zijn verbond met Zijn volk en mensen worden opgeroepen in geloof op Gods roepstem te antwoorden. De gemeente is de verbondsgemeente; en aan een ieder die tot die gemeente behoort, mogen de beloften van de Vader in al hun rijkdom worden verkondigd. Tegelijkertijd vraagt dit om bekering en geloof van ieder gemeentelid en de gemeente als geheel.

In het Nieuwe Testament spelen twee beelden een belangrijke rol, wanneer het gaat over de christelijke gemeente. Dit zijn de beelden van het **bouwwerk** en van het **lichaam**. Deze beelden geven duidelijk aan, dat het werk en de Persoon van Jezus Christus allesbepalend zijn voor het leven van de gemeente (Hij is het fundament / de Hoeksteen; en het Hoofd). Daarnaast is ook de Persoon van de Heilige Geest intensief betrokken bij de opbouw van de (leden van) de gemeente: Hij maakt mensen bereid en rust hen persoonlijk toe om de opbouw van de gemeente gestalte te geven (als levende stenen / medewerkers; lichaamsdelen). Iedere gelovige krijgt in de gemeente zijn of haar plek toegewezen om zijn / haar gaven te ontplooien.

De belangrijkste functies van de gemeente zijn: vieren, leren en dienen vanuit liefde.

Met het oog op de gemeente zijn drie belangrijke verhoudingen te noemen:

- de verhouding tot God (eredienst, gebed, viering, lofprijzing),
- de verhouding tot elkaar (gemeenschap)
- en de verhouding tot de wereld (getuigen en helpen).

In de belijdenisgeschriften zijn enkele belangrijke gedeeltes over de kerk en de gemeente opgenomen: zondag 21 van de Heidelberger Catechismus en Artikel 27 van de Nederlandse Geloofsbelijdenis. Daarin vinden we de kern van de reformatorische visie op kerk en gemeente.

B. Gemeente-zijn in deze tijd

Gemeente-zijn in deze tijd is een specificatie van het vorige. De Bijbelse- en reformatorische grondlijnen zijn en blijven geldig, maar moeten toegespitst worden op deze tijd. Daarom een klein tijdsbeeld. Zonder de pretentie volledig te zijn, kan onze tijd (als het gaat om de westerse samenleving) in ieder geval getypeerd worden met de volgende woorden:

- **secularisering**: de rol en betekenis van de kerk en het christelijk geloof is sterk gemarginaliseerd in onze samenleving
- **individualisering**: zelfontplooiing is een belangrijk begrip geworden. Eigen mening en eigen keuzes staan centraal, wat makkelijk neigt naar zelfingenomenheid en soms zelfs wetteloosheid: 'wie maakt me wat? Ik leef zoals ik wil'. Sociale verbanden als een kerk of een vereniging zijn minder vanzelfsprekend geworden.

- **informalisering**: klassieke gezagsverhoudingen zijn genivelleerd. Waardering wordt niet bepaald door feiten of tradities, maar door wat anderen ervan vinden. Kritiek wordt heel normaal gevonden en wordt op een open, onbevungen manier geventileerd.

- **internationalisering**: de wereld is een dorp geworden. Niet alleen door de media, maar ook door de toegenomen welvaart (verre vakantiebestemmingen) en de afhankelijkheid van de wereldeconomie.

- **intensivering**: de huidige belevingscultuur is intens geworden: alles moet snel, turbulent, prikkelend, overweldigend. Het beeld – en steeds minder het woord – heeft daarin een grote plaats. Door de hoge waardering van het eigen gevoel, leidt intensivering tot hedonisme: genot als het hoogste goed. Genieten wat er te genieten valt, levend van kick naar kick, waarbij eigen beleving en emotie centraal staan.

- **informatisering**: de invloed van sociale media is groot, onze samenleving is een netwerksamenleving geworden. Mensen zijn op allerlei manieren met elkaar in contact. Kennis en wijsheid maken plaats voor informatiebeschikbaarheid. De ontwikkelingen op dit gebied gaan nog altijd heel snel.

- **hectisch en chaotisch**: keerzijde van dit alles is dat veel mensen het leven ervaren als druk en gejaagd. Tijd is vaak een schaars goed. Vermoeidheid is een klacht die veel gehoord wordt, evenals (hoe paradoxaal) een gevoel van eenzaamheid. Warmte, liefde en geborgenheid worden gemist.

- **egocentrisme**: daar waar de Bijbel ons leert de naaste lief te hebben als onszelf, is de mens veeleer egocentrisch; heeft een verminderd vermogen om zich in een ander of diens standpunten of gevoel te verplaatsen (empathie). Het gevolg is dat de mens zijn eigen visie en belangen centraal stelt en er vaak van uitgaat dat zijn visie ook de visie van anderen is.

- **crisis**: onze tijd wordt ook gekenmerkt door crisis en onzekerheid. Allereerst in economische zin (ondanks de welvaart die we nog steeds kennen). Steeds meer personen en gezinnen gaan de gevolgen hiervan voelen en dat leidt soms tot schrijnende situaties. Gezien het bovenstaande denken wij echter dat we ook moeten spreken van een geestelijke crisis. Onze samenleving raakt steeds verder vervreemd van God en zijn geboden en dat maakt haar vatbaar voor allerlei dingen en ontwikkelingen die haar geen goed doen.

Dit alles kenmerkt niet alleen de wereld om ons heen, maar beïnvloedt ook ons en onze manier van `kerk-zijn'. Aan de ene kant zijn wij zelf ook kinderen van onze tijd en doet dat wat met ons. De verleidingen die op ons afkomen zijn vele en lijken alleen maar toe te nemen. Aan de andere kant merken we dat het steeds minder vanzelfsprekend is om bij een kerk te horen. Dat heeft o.a. tot gevolg dat ook randkerkelijke mensen minder snel een beroep op de kerk doen en zich makkelijker laten uitschrijven. Anderzijds betekent dit wel dat een deel van de mensen die wel meeleven dat steeds bewuster gaat doen. Zij voelen zich verantwoordelijk voor de gemeente en nemen soms meerdere taken op zich, zodat het werk door kan gaan. In de praktijk betekent dit dat de druk op deze groep mensen toeneemt, omdat hun aantal kleiner wordt.

Een ander gevolg van bovenstaande ontwikkelingen is dat mensen kritisch zijn en vaak op zoek gaan naar de kerk of gemeente, die bij hen past. Het is niet meer vanzelfsprekend om in eerste instantie trouw en meelevend te zijn, op de plek waar je woont. De 'oecumene van het hart', die op verschillende wijzen, momenten en plaatsen beleefd kan worden, is voor menigeen belangrijker dan de eigen gemeente.

Dit alles leidt ertoe, dat voor het beleid de volgende aspecten meegenomen moeten worden:

1. Enerzijds zal de Hervormde Gemeente van Gouderak **ruimte** moeten bieden aan mondige mensen, die weten wat ze willen. Anderzijds moeten we niet vergeten ook te leren luisteren naar mensen die niet zo mondig en niet op de voorgrond aanwezig zijn. Er moet getracht worden ruimte te geven aan verschillende mensen en meningen zonder dat de eenheid van de gemeente onder druk komt te staan. Dit is mogelijk door liefde en trouw. In die zin willen we met **open blik** de ontwikkelingen in kerk, maatschappij en wereld opmerken en bespreken; en willen we ze eerlijk waarderen in het licht van het Woord van God, de Bijbel. Tegelijk weten we ons met gelovige dankbaarheid verbonden aan de **wortels** uit het verleden. De Schriftuurlijke rijkdom van de traditie van de Reformatie (onder andere tot uiting gebracht in haar principes: Sola Scriptura, Sola Gratia en Sola Fide) willen we ook graag in deze tijd uitdragen en vormgeven. Ons 'staan in de traditie van de Reformatie' komt overigens concreet tot uiting in het feit dat wij als gemeente behoren tot de Gereformeerde Bond in de Protestantse Kerk in Nederland; en dat we de organisaties steunen die daaraan gelieerd zijn (GZB / IZB / HGJB).
2. De gemeente zal een plek moeten zijn waarbinnen er rust en ruimte is om **aangesproken** te kunnen worden door God. Te midden van alle onrust en hectiek mag de gemeente een **veilige haven** zijn, waar mensen op adem kunnen komen, geborgenheid mogen ervaren en toegerust worden in het volgen van de Heere Jezus. **Stil worden, luisteren, vieren, lofprijzen en leren** zijn daarbij belangrijke begrippen. Daarnaast zal er aandacht moeten zijn voor de **gemeenschap**. De liefde van God leert ons om ook elkaar lief te hebben. Daarom is het ons verlangen om te groeien in onderlinge betrokkenheid en het omzien naar elkaar.
3. Bij het werk in de gemeente zal ieder gemeentelid zijn / haar plek moeten innemen. Er moet voor gewaakt worden niet te veel op de **schouders** van enkele personen te leggen. Ieder heeft zijn / haar gave gekregen.
4. De gemeente kan weer op nieuwe wijze een **licht** in deze donkere wereld zijn. Dat geldt op twee manieren.
 - **ten eerste** kan de gemeente weer echt een gemeenschap zijn, waar het er 'anders' aan toe gaat dan in de wereld. Deze 'andere gemeenschap' kan allereerst naar binnen toe haar betekenis en zeggingskracht hebben, maar daarnaast ook naar buiten toe, waar er veel geestelijke 'leegheid' ervaren wordt.
 - **ten tweede** groeien er in Nederland mensen op, die nooit van het Evangelie gehoord hebben. Wellicht staan zij (meer) open voor de Bijbelse oproep en boodschap van Gods liefde. Vanuit de veilige haven die de gemeente mag zijn is het belangrijk om te werken aan bewustwording van de nood van de wereld om ons heen en de gemeente toe rusten in het getuige-zijn.

C. Gemeente-zijn in de Protestantse Kerk in Nederland (PKN)

De fusie tussen de Gereformeerde Kerken in Nederland, de Evangelisch-Lutherse Kerk in het Koninkrijk der Nederlanden en de Nederlands Hervormde Kerk (NHK), die op 1 mei 2004 is gesloten, is door de kerkenraad van de Hervormde Gemeente Gouderak nooit gezocht of ondersteund. Anderzijds meent de kerkenraad dat wij onze oude moederkerk niet verlaten mogen. Ondanks de grote moeite die wij hebben met een kerkorde, waarin de pluraliteit een wettige plaats gekregen heeft (waardoor de PKN bepaald onzuiverder is dan de NHK was), menen wij dat onze roeping in deze kerk ligt en willen we haar trouw blijven, zolang er ruimte blijft om Gods Woord te bedienen en het gereformeerde belijden te verkondigen en daarnaar te leven en te handelen. Daarbij geloven we dat de God van het verbond trouw zal zijn, ook als wij ontrouw zijn.

Daarom hebben wij bij ons blijven in de PKN als Hervormde Gemeente van Gouderak verklaard:

1. dat wij de weg van de vereniging niet hebben begeerd en dat wij tegen een aantal beslissingen van de kerk ernstige bezwaren hebben.
2. dat wij binnen de PKN de weg van de gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als Gods onfeilbaar Woord zullen gaan en dat we de kerk zullen blijven oproepen tot deze gehoorzaamheid.
3. dat wij ons ten volle gebonden achten aan de Gereformeerde belijdenisgeschriften, die ook deel uitmaken van het belijden van de PKN.
4. dat wij de ruimte die in de kerkorde geboden wordt om bepaalde keuzen te maken, afwijzen op grond van de Heilige Schrift.
5. dat wij nochtans de band aan de Nederlands Hervormde Kerk – ook na vereniging met beide andere kerken – niet kunnen en willen verbreken, vanwege de verbondstrouw van God.

Daarbij hebben wij als Hervormde Gemeente van Gouderak besloten:

1. dat wij ons ten volle gebonden achten aan de gereformeerde belijdenisgeschriften.
2. dat uitsluitend belijdende leden actief en passief stemrecht hebben.
3. dat alleen belijdende leden die niet onder censuur staan, tot het Heilig Avondmaal worden toegelaten; en dat de kinderen van de gemeente behoren gedoopt te zijn.
4. dat de inzetting van het huwelijk door God heilig gehouden dient te worden en dat alleen aanvragen tot het zegenen van een wettig huwelijk tussen man en vrouw door ons gehonoreerd worden en aanvragen tot het zegenen van andere levensverbintenissen door ons worden afgewezen.

(Op 18 juni 2003 heeft de kerkenraad van de Hervormde Gemeente Gouderak een verklaring ondertekend waarin expliciete verbondenheid wordt uitgesproken met het gereformeerde belijden.)

Onze gemeente maakt deel uit van de protestantse classis Zuid-Holland-Noord. Verder is zij ook lid van een ring van gemeenten binnen de Krimpenerwaard, die zich verbonden weet met het gedachtegoed van de Gereformeerde Bond.

D. Gemeente-zijn in plaatselijk perspectief

Onze Hervormde Gemeente heeft een geschiedenis van ruim 350 jaar. Maakte zij voorheen deel uit van de Hervormde Gemeente in Moordrecht, in het jaar 1658 kreeg Gouderak een eigen kerkgebouw en ontstond er een eigen kerkelijk leven.

Vandaag de dag kent Gouderak naast een Hervormde Gemeente ook een kleine Oud Gereformeerde Gemeente. Deze gemeente heeft een eigen kerkgebouw aan de Dorpsstraat. Verder is er ook de protestantse gemeente 'De Stroom', voortgekomen uit een fusie tussen de Hervormde Gemeente van Moordrecht en de Gereformeerde Kerk van Moordrecht-Gouderak. Zij heeft geen kerkgebouw in ons dorp. Onze gemeente komt bij elkaar in de dorpskerk, is daarom ook het meest zichtbaar en vervult vanouds nog altijd de rol van volkskerk (hoewel dat wel minder wordt). Dit laatste beïnvloedt ook de manier waarop wij kerk-zijn. Aan de ene kant is er een sterke variatie in mate van meelevendheid en geloofsbeleving. Anderzijds zien we het ook als een roeping en kans om kerk voor het dorp te zijn.

2. EREDIENST

A. Bestaande situatie

Uitgangspunten

- De eredienst is een samenkomst waarin God Zelf spreekt en de gemeente antwoordt door luisteren, schuldbelijdenis, geloofsbelijdenis, zingen, bidden en het geven van haar gaven. Het heeft dan ook zodanig het karakter van een dialoog.
- Het zwaartepunt van de eredienst ligt in de prediking: de 'bediening van de verzoening', de verkondiging van (het werk van) de drie-enige God. De grondslag van de prediking is de Bijbel als Woord van God, in gemeenschap met de belijdenis van de kerk van de Reformatie. Doel van de prediking is de gemeente te onderwijzen, te bemoedigen en te bouwen in het geloof.
- De eredienst vormt het hart van de gemeente, waarin de belangrijkste aspecten van het 'gemeente-zijn' samenkomen. Onder de bediening van Woord en Sacrament vindt de ontmoeting plaats tussen God en Zijn gemeente.
- Daarnaast dient de eredienst ook een plek van ontmoeting te zijn en een rustpunt in de hectiek van ons bestaan.

Kerkbezoek

Elke zondag worden er in onze kerk twee erediensten gehouden (om 9:30 en 18:30 uur). In de morgendienst zijn er gemiddeld zo'n 175 personen aanwezig, terwijl de avonddienst zo rond de 75 telt. We merken een teruggang in het kerkbezoek – online niet meegeteld.

Bijzondere diensten

Als bijzondere diensten kunnen worden genoemd:

- Christelijke feestdagen
- Doopdiensten (4 keer per jaar, waarvan niet altijd gebruik wordt gemaakt)
- Avondmaalsdiensten (4 keer per jaar)
- Bid- en Dankdag (twee diensten, waarin op Dankdag in de morgendienst wordt samengewerkt met de School met de Bijbel De Bron in Gouderak)
- Openbare geloofsbelijdenis
- Opening (als toerusting) en afsluiting Witte Tent Week
- Start winterwerk
- Eeuwigheidszondag (laatste zondag van het kerkelijk jaar) met necrologie-lezing
- Oudjaar en Nieuwjaar
- Bevestiging ambtsdragers
- Trouw- en rouwdiensten
- Op weg met de ander (periodiek)
- Jeugd- en themadiensten (3 à 4 keer per jaar in de avonddienst)

Voorafgaand aan het Heilig Avondmaal wordt er doordeweeks een avondgebed gehouden om ons in stilte met elkaar voor te bereiden op de viering van het Heilig Avondmaal. Tevens wordt in elke week van voorbereiding een leesrooster aangeboden.

Morgen- en avonddiensten, Jeugd- en themadiensten en leerdiensten

De eigen predikant probeert zoveel mogelijk eenmaal per zondag, afwisselend in een morgen- of in een avonddienst voor te gaan.

- In de morgendiensten, waarin er geen zondagsschool is en waarin de eigen predikant (of in de vacaturetijd een gastpredikant) voorgaat, is er met enige regelmaat voor de kinderen een blaadje met vragen: 'Kind in de Kerk', dat door een aantal gemeenteleden vervaardigd wordt indien mogelijk naar aanleiding van een preekschets van de predikant.
- Van september t/m juli hebben de kinderen van 4 tot 12 jaar om de 14 dagen tijdens de morgendienst zondagsschool. Voor de slotzang komen zij in de dienst waardoor zij ook de zegen meekrijgen en er een moment van interactie kan zijn tussen kinderen, de gemeente en de predikant.
- Ongeveer zesmaal per jaar is er na de dienst een halfuurtje 'Zingen na de Dienst' waarin, onder begeleiding van een aantal (jonge) gemeenteleden, een verscheidenheid aan liederen wordt gezongen.
- Om de onderlinge gemeenschap te vergroten is er zo'n vijfmaal per jaar koffiedrinken na de morgendienst.
- Circa 3 à 4 keer per jaar wordt er in de avonddienst een Jeugd- en themadienst gehouden die de jeugd samen met de (eigen) predikant voorbereidt en waarin de jeugd hun bijdrage levert, onder andere door middel van het begeleiden van de liederen, het lezen van de schriftlezing en het inzamelen van de gaven.
- In de leerdiensten (die zowel 's morgens als 's avonds kunnen zijn) wordt de verankering van onze leer in de belijdenisgeschriften – in liturgie en prediking – naar voren gehaald en onderwezen.

Liturgie

De gemeente kent in de eredienst een klassieke liturgie, waarbij gebruik wordt gemaakt van de, door de Gereformeerde Bond, hertaalde klassieke formulieren. Er wordt gelezen uit de Herziene Statenvertaling en gezongen uit zowel de Psalmberijming van 1773 als de Nieuwe Berijming van 1968. In een aantal bijzondere diensten zingen we ook andere liederen. De gang van de liturgie en haar invulling is uitgewerkt in Beleidsbijlage 5 ('Over de liturgie in onze erediensten' D.D. mei 2010).

Inzamelingen van de gaven

Het geven van de gaven behoort voluit bij de roeping van de christelijke gemeente. Bij wijze van dankbaarheid vinden de inzamelingen plaats in het voorspel van de slotzang en is er een uitgangscollecte. Alles over de thematische opzet, de structuur en de betrokkenheid is verwoord in Beleidsbijlage 2 ('Het geven van de gaven' D.D. december 2006).

B. Wat is er bereikt of aangepast t.o.v. het vorige beleidsplan?

1) Analyse invulling diensten

In 2018 is er een enquête gehouden onder gemeenteleden (inclusief kinderen) om o.a. hun mening te peilen over de invulling van de eredienst. Dit heeft een goed beeld opgeleverd van wat er leeft in de gemeente en wat zij verwachten van een eredienst.

2) Vieren en beleven buiten de eredienst

De afgelopen jaren zijn er een aantal initiatieven gestart zoals huisbijbelkringen, ouderenkring, avondgebed, gebedskring in de kerk en de Kerstavonddienst. Verder is er een bezinning gestart over het organiseren van thema- ontmoetingsavonden.

3) Omzien naar jongeren

Er is begonnen met het opstarten van Jeugd- en themadiensten. De jongeren van onze gemeente denken samen met de dienstdoende predikant na over het thema van de diensten, de liederen en de psalmen die gezongen gaan worden en hebben ook zelf een bijdrage in deze diensten. Ook is er een 18+kring gestart die op regelmatige basis samenkomt op zondagavond om na te praten over de preek. Als laatste is er gestart met jongerenontmoetingsavonden.

C. Wat zijn de knelpunten / verbeterpunten in de bestaande situatie?

Er zijn meerdere punten op het gebied van de erediensten die aandacht vragen. Mede ook uit de enquête naar voren gekomen betreft dit:

1. Het zingen van liederen naast de psalmen eventueel met andere begeleiding dan (alleen) het orgel; de huidige liturgie wordt door een deel van de gemeente als beperkend / knellend ervaren.
2. Preken worden regelmatig als te lang ervaren, zeker wanneer er veel wordt herhaald. Ook worden deze niet altijd voor iedereen als toegankelijk ervaren en sluiten vaak niet aan bij de dagelijkse realiteit waar elke leeftijdscategorie mee te maken heeft. Soms wordt de diepgang gemist.
3. Het ontbreekt aan een moment van persoonlijk stil gebed, eventueel afgesloten met het hardop meebidden van het 'Onze Vader' in het dankgebed na de preek.
4. De tweede dienst op zondag heeft steeds minder bezetting.
5. De invulling van bijzondere diensten (niet de Avondmaalsdiensten) wordt als beperkend ervaren.
6. Betrokkenheid van jeugd bij de reguliere erediensten waaronder 'Kind in de Kerk'.
7. Bij het initiatief 'Zingen na de Dienst' merken we moeite om het georganiseerd te krijgen en de vraag leeft of het een verlengstuk van de dienst moet zijn.
8. De beleidsbijlagen over de erediensten waarnaar verwezen wordt sluiten niet meer volledig aan bij de actuele situatie van onze erediensten en zullen moeten worden herzien, danwel aangepast aan de actuele of toekomstige situatie.

D. Beleidsaanbevelingen

Naar aanleiding van onder andere het bij C genoemde:

1. Ga in de gewone erediensten naast de psalmen ook andere liederen zingen, bij voorkeur uit de bundel Weerklank. In de basis begeleid door het orgel of waar wenselijk en passend ook door een ander instrument. Overigens is het aan te bevelen dat bij het zingen van de psalmen wel de keuze blijft uit zowel de 'oude' als de 'nieuwe' berijming. Beide berijmingen hebben intussen hun waarde wel bewezen. Het advies is een combinatie van vier psalmen en twee liederen te zingen en dit in het volgende beleidsplan te evalueren. De psalmen zijn bij voorkeur een mix van 'oud en nieuw'. Predikanten zullen bekend worden gemaakt met deze voorkeur en hebben een eigen verantwoording voor de keuze. Als de liederen niet uit Weerklank komen, dan

behoren deze van gelijke strekking te zijn, passend in onze erediensten en geschikt voor samenzang.

2. Het is erg lastig om voor een preek een tijdslimiet vast te stellen. In de vacature-tijd zullen we gastpredikanten kenbaar maken dat er vanuit een gemeentebrede enquête een paar aanbevelingspunten naar voren zijn gekomen betreffende de preek. Zodra er een eigen predikant is, zullen de volgende punten met hem besproken worden:
 - Probeer regelmatig te preken n.a.v. actuele thema's of over vragen die er leven in de gemeente.
 - Laat hier samen het licht van het Woord van God over schijnen.
 - Probeer dit dan ook in hedendaagse en voor iedereen begrijpelijke taal en voorbeelden uit te leggen.
 - Geef daarbij ook praktische handvatten die door de gemeente in de dagelijkse praktijk kunnen worden toegepast.
 - Voorkom veel herhalen; houdt het kort en bondig.
3. Geef meer aandacht aan persoonlijk stil gebed in het dankgebed na de preek. Het moment van stil gebed kan afgesloten worden met het hardop bidden van het 'Onze Vader', maar predikanten en gemeente zijn vrij om hieraan deel te nemen.
4. Dat de avonddiensten minder bezocht worden dan de morgendienst is al jaren een feit. Dit geldt overigens ook voor de dienst op 2^e Pinksterdag. Er is intussen gestart om minstens 4 keer per jaar in de avonddienst een jeugd- en themadienst te organiseren. Het verdient de aanbeveling om een bezinning te starten over wat we verder met de avonddiensten kunnen doen.
5. Wanneer er uitvoering gegeven wordt aan punt 1 komt er deels al meer ruimte voor de invulling van bijzondere diensten. Benoem verder de beperkende punten per dienst en werk de mogelijkheden uit in een beleidsbijlage.
6. Ga het gesprek met de jeugd aan om te kijken hoe hun betrokkenheid bij de erediensten kan vergroten. Vraag de predikant aandacht te hebben voor de verschillende leeftijdscategorieën die in de dienst aanwezig zijn. Voor de jongste kinderen is er het tweewekelijkse blaadje 'Kind in de Kerk'. Bekijk of het nog in een behoefte voorziet, nu er om de andere week zondagsschool wordt gehouden tijdens de eredienst. Wellicht kan dit blaadje een bredere invulling krijgen. Laat de predikant de makers actief input geven waar de komende eredienst over gaat.
7. Onderzoek de organisatie en uitvoering van 'Zingen na de Dienst' en oriënteer of dit wellicht een andere invulling kan krijgen. Neem dit punt ook mee in de genoemde overwegingen van betrokkenheid bij bijzondere- en avonddiensten.
8. Om duidelijkheid te krijgen voor wat betreft de invulling van (de liturgie in) onze erediensten, zal dit na bezinning en besluit in een nieuwe, actuele beleidsbijlage samengevat moeten worden, rekening houdend met lopende processen. Ook de termijn koppelen aan het beleidsplan met ruimte voor evaluatie en herziening.

3. JEUGD- EN JONGERENWERK

A. Bestaande situatie

Eredienst en catechese

De jeugd in onze gemeente is voluit deel van onze gemeente. Daarom worden zij ook zoveel mogelijk betrokken en uitgenodigd om mee te doen.

- Tijdens de morgendienst, als onze eigen predikant voorgaat, is er voor de kinderen in de basisschoolleeftijd het blaadje 'Kind in de Kerk' met vragen over de dienst.
- Een aantal maal per jaar is er 'Zingen na de Dienst', waarin – onder begeleiding van een combo van (jonge) gemeenteleden – diverse liederen worden gezongen.
- Op Biddag is de morgendienst afgestemd op kinderen. Op Dankdag wordt de middagdienst in samenwerking met de basisschool samengesteld.
- Op Kerstavond is er een speciale Kerstavonddienst, met evangeliserend karakter, waarbij de jongeren inbreng hebben. Dit is een laagdrempelige dienst en heeft als doel buitenkerkelijke gemeente leden in de kerk te krijgen om de goede boodschap door te geven.
- Tijdens Kerst is er een Kerstviering met de kinderen van de zondagsschool in de kerk.
- Met Pasen is er op tweede Paasdag een Paasontbijt met aansluitend het Paasappèl wat door de jongeren van de diverse clubs verzorgd wordt.
- In het winterseizoen wordt er wekelijks catechese gehouden door onze predikant voor de jeugd vanaf 12 jaar (brugklas). In vacante periode wordt een passende vervanger gezocht voor de catechisatie.
- Zo mogelijk is er ook een gecombineerde belijdenis- & verdiepingskring (voorheen belijdeniscatechese).

Jeugdwerk

Naast de catechese zijn er de volgende vormen van jeugdwerk:

- de crèche (0 t/m 3 jaar), elke zondagmorgen
- zondagsschool Samuël (vanaf 4 jaar), tijdens de morgendienst om de 2 weken het hele jaar door
- meisjesclub Mirjam, op woensdagmiddag om de twee weken tijdens het winterwerk
- jongensclub Jozef, op woensdagavond om de twee weken tijdens het winterwerk
- tienerclub De Klup, op vrijdagavond om de twee weken tijdens het winterwerk
- jeugdclub Het Honk, op zondagavond om de twee weken tijdens het winterwerk
- 18+ verdiepingskring, op zondagavond, deze avonden hebben geen vast schema maar worden door de jongeren bepaald.

Naast dit alles is er ook de jaarlijkse Witte Tent Week, waarin evangelisatie en samenkomen van jong (en oud) centraal staat. Jongeren (12+) worden actief benaderd om mee te draaien in het programma van de Witte Tent Week. Ook zijn er activiteiten voor de jongeren zelf.

Op de clubs wordt vooral gewerkt met de materialen en het jaarthema van de HGJB+JOP.

Al het jeugdwerk vindt plaats in 'Het Baken'; behalve de jongensclub, die een onderkomen heeft waar ze kunnen timmeren. In het Baken is op de eerste verdieping een speciaal jeugdhonk aanwezig, waar jongeren ongedwongen samen kunnen komen.

Jeugdpastoraat

Het jeugdpastoraat heeft primair een plek rond de catechese en binnen het bestaande jeugdwerk.

De jeugdleiding signaleert als eerste de mooie maar ook de moeilijke dingen bij de jongeren. Bij de jeugdouderling liggen geen 'geplande' pastorale taken maar hij kan ten allen tijde aangesproken worden bij mogelijke aandachtspunten bij de jeugd. Bij crisissituaties is er de mogelijkheid om terug te vallen op twee gemeenteleden die hiervoor opgeleid zijn. Daarnaast bezoekt de predikant namens de jeugdraad de eindexamenkandidaten binnen het voortgezet onderwijs rond de datum van de uitslag.

Jeugdraad

De jeugdraad is het samenwerkingsverband van het kerkelijk jeugd- en jongerenwerk. Hierin wordt geparticipeerd door leidinggevendenden van al het bovengenoemde jeugdwerk en twee betrokken ouders o.l.v. de jeugdouderling. Zo houden de diverse clubs, verenigingen en kerkenraad contact met elkaar en wordt de gang van zaken in het jeugdwerk besproken. Van hieruit kan ook een stuk bemoediging komen bij de leiding onderling; soms loopt men als leiding tegen dezelfde moeilijkheden aan. Ook initieert de jeugdraad het Paasappèl met bijbehorend Paasontbijt en de opening van het winterwerk. Het Paasappèl wordt volgens een rooster om en om door de clubs georganiseerd. Hierbij wordt aandacht voor thuisluisteraars gepromoot.

Financiën

Elke vorm van jeugdwerk kent een manier van geld verwerven (contributie, collecte). Men krijgt indien nodig één keer per jaar geld van de kerk. Binnen de jeugdraad is er een penningmeester die over al deze gelden het overzicht heeft. Voor het verkrijgen van gelden wordt door de club een begroting en verantwoording ingediend.

Contact

Op de website van onze kerkelijke gemeente staan de diverse clubs vermeld met een korte samenvatting van hun activiteiten en bezigheden. Ook de leiding van deze clubs staat vermeld, met één aanspreekpunt. In de kerkbode worden in de agenda ook de data van samenkomsten vermeld.

De jeugdouderling is per mail bereikbaar op jeugdouderling@gouderaksekerk.nl. In de afkondigingen voor de dienst worden zo nodig jeugdactiviteiten gemeld om extra aandacht hierop te vestigen, omdat de kerkbode niet altijd wordt gelezen en er zo een grotere groep bereikt wordt.

Pastorale en diaconale projecten

De jeugd wordt betrokken bij diaconale en pastorale projecten. Voorbeelden hiervan zijn diverse 24-uurs acties, HGJB acties, het bezoeken van de ouderen tijdens catechisatie, acties voor Het Bakken en de tweejaarlijkse rommelmarkt. Ook zijn een aantal jongeren naar Harriëtte Smit in Frankrijk geweest, waar onze gemeente GZB deelgenoot van is. Naast dat dit alles een goed doel beoogt, kan dit ook samenbindend werken tussen jongeren onderling en naar de gemeente toe.

B. Wat is er bereikt of aangepast t.o.v. het vorige beleidsplan?

1) Catechisatie

De opzet van de catechisatie is gewijzigd in een meer persoonlijke aanpak. Per groep wordt er gekeken aan welke onderwerpen behoefte is om te behandelen, welke vragen er spelen. Deze persoonlijke aanpak geeft een meer persoonlijke band met degene die de catechese geeft. Hierdoor kunnen mogelijke aandachtspunten bij de jeugd eerder worden opgemerkt en besproken worden.

2) Structureel jeugdpastoraat

Tot op heden is er weinig structureel jeugdpastoraat (nodig) geweest. Wel is er in een commissie nagedacht over het opzetten van mogelijk jeugdpastoraat. De wijkouderlingen

proberen bij de huisbezoeken ook de jeugd te betrekken. Voor de jeugdouderling is het heel belangrijk om informeel met de jeugd contact te houden en goed te luisteren naar de jongeren. Daarnaast is het belangrijk om te zorgen dat het jeugdwerk doorgang kan vinden, wat kan betekenen dat de jeugdouderling in samenspraak met de jeugdraad invulling zoekt voor of zelf invalt op de open plaatsen.

3) Oprichten 18+ verdiepingskring

Na de jeugdclub en catechisatie vielen jongeren in een gat, zeker als ze (nog) geen belijdeniscatechisatie gaan volgen. Juist in deze leeftijd van keuzes maken is het belangrijk dat er met leeftijdsgenoten nagedacht, gepraat en verdieping gezocht wordt. Hier is door middel van het opstarten van een 18+ verdiepingskring ruimte voor gecreëerd.

4) Meer / makkelijker onderling contact

Om makkelijker en meer contact met elkaar en met de jeugdouderling te kunnen maken zijn er twee besloten whats-app groepen gemaakt; één voor de 18+ jongeren en één voor alle jongeren vanaf 12+. Op deze groepen kan van alles gedeeld worden met elkaar (bijv. meetings in buurgemeenten). Tweede voordeel is dat de jongeren dan ook gelijk de telefoonnummers van elkaar hebben, zodat ze ook via persoonlijke appjes/bellen contact kunnen maken als mondeling één op één moeilijk is of door drukte niet haalbaar.

5) Een eigen plek voor de jeugd

Met de komst van het nieuwe Baken is er nu een eigen jeugdhonk aanwezig.

C. Wat zijn de knelpunten / verbeterpunten in de bestaande situatie?

1. Terugkerend punt tijdens jeugdraadsvergaderingen is het vinden van geschikte leidinggevers. Dat blijkt soms erg lastig te zijn. Herkennen we de capaciteiten van gemeenteleden, hoe benutten we die en hoe houden we die vast?
2. Het jeugdhonk wordt nog niet optimaal benut als eigen hangplek.
3. Jongeren hebben een drukke agenda vanwege bijbaantjes en vele andere activiteiten waardoor kerkactiviteiten op een 2e plaats dreigen te komen. Daarnaast benaderen jongeren (maar ook ouderen) activiteiten en verenigingen steeds vaker met: 'wat heeft het mij te bieden?'.
4. De hectiek van de maatschappij straalt ook door in de jongeren en dat maakt leidinggeven soms lastig.
5. Het blijkt lastig om jongeren in de leeftijdscategorie van 16 jaar en ouder in een club bij elkaar te brengen en vast te houden.
6. De jongeren van onze tijd herkennen zich steeds minder in onze "traditionele" eredienst. Er dreigt hier een kloof te ontstaan. Jongeren missen de persoonlijke benadering door de dominee in de preek. Preek wordt door hen veelal gezien als prediking voor volwassenen en soms een stukje uitleg aan de kleine kinderen. De 'tussengroep' wordt niet / minder bereikt. Jongeren missen ook de praktische toepasbaarheid van preek in hun dagelijkse leven.
7. Hebben we eigenlijk wel goed in beeld of en wat er aan mogelijke aandachtspunten zijn bij onze jongeren?

D. Beleidsaanbevelingen

Bij het beroepen van een nieuwe predikant in 2016/2017 heeft de kerkenraad uitgesproken dat naast de prediking het jeugdwerk de komende jaren een belangrijk speerpunt zou moeten zijn. Tijdens een speciale bezinningsvergadering van de kerkenraad over het jeugdwerk in onze gemeente zijn in april 2017 een aantal aandachtspunten genoemd. Deze zijn ook verwerkt in de aanbevelingen voor het beleidsplan.

1. Het betrekken van gemeenteleden en de oudere jeugd moet in meer of mindere mate een continu proces zijn. Vanuit de gehouden enquête blijkt dat er toch wel degelijk mensen bereid zijn hun steentje bij te dragen. Door de nood/behoefte aan leidinggevend breder te maken dan alleen in de jeugdraad en door meer contactmomenten in de gemeente zouden deze mensen wellicht eerder gevonden kunnen worden. Probeer ook leidinggevend te vinden/houden voor een langere periode, zodat de jongeren steeds makkelijker dingen delen en de leiding beter kan aansluiten bij ze. Sommige clubs (bijv 18+) heeft meer behoefte aan begeleiding dan leiding. Belangrijk voor de leidinggevend is om de eigen verwachting van de activiteiten en die van de jongeren helder te krijgen. Ga hierover het gesprek aan.
2. Inventariseer of er ook behoefte is om, buiten het clubwerk om, een hangplek te hebben. Probeer de jongeren hiervoor te enthousiasmeren. Blijf in contact met de beheerder van Het Bakken. Probeer een digitale agenda te gaan bijhouden en zorg voor goede afspraken omtrent reservering.
3. Wat kunnen we de jeugd bieden?
 - Allereerst het evangelie doorgeven en het voorleven hiervan.
 - Verplaats jezelf in de jeugd, zorg voor praktische onderwerpen waar de jeugd nu iets mee kan. Neem de jeugd mee in uw / jouw zoektocht naar antwoorden in de Bijbel.
 - Tijd en oprechte aandacht.
 - Een contactmoment op zondagavond na de kerkdienst kan ook een uitkomst zijn, jongeren hebben dan geen volle agenda en worden mogelijk vóór dit contactmoment ook in de kerk gezien.
4. Kinderen en jongeren zitten in een fase van opgroeien en volwassen worden. Kinderen en jongeren leren door te zien en te horen maar vooral door zelf te doen en zelf te ervaren. Daarom is het juist zo belangrijk om de jeugd in het jeugdwerk te betrekken. Op jonge leeftijd verantwoordelijkheid geven. Betrek oudere jeugd in het (onder begeleiding) (in)leiden en organiseren van een avond / onderwerp. Beperk jongeren niet alleen tot de zelf georganiseerde activiteiten maar moedig jongeren aan om ook eens naar een meeting of activiteit in omliggende gemeenten te gaan om daar samen met andere (leeftijdsgenoten) ook gevoed te kunnen worden.
5. Voor de leeftijdsfase van 16+ is het heel belangrijk om, naast de catechese voor deze groep, in de gemeente een vertrouwde (hang)plek te hebben voor onderlinge ontmoeting en verdieping. Dit kan in de vorm van opengestelde huiskamers of de jeugdruimte in Het Bakken. Stel het jeugdhonk in het Bakken hier ook voor open, laat de jeugd deze plek ook "eigen" maken.
6. Het verdient aandacht om prediking en liturgie in onze erediensten toe te passen op de jongeren. Er zal naar mogelijkheden moeten worden gezocht om met de tijd mee te gaan om zo aansprekend te blijven voor jongeren. Zo kan een dominee gevraagd

worden om ook aandacht te schenken aan onze jongeren van 12 tot 24 jaar bij het houden van een preek. De praktische toepasbaarheid zou daarbij een belangrijk speerpunt kunnen zijn. Ook het organiseren van jeugd-thema diensten vóór, maar vooral dóór de jeugd is cruciaal om jongeren een grotere betrokkenheid bij de gemeente te geven. De strekking van deze diensten is om jongeren de gelegenheid te geven om samen met een predikant een dienst voor te bereiden over een bepaald zelf ingebracht onderwerp. Maar wel een dienst voor jong én oud, samenbindend en actief mee werkend (bijvoorbeeld jongeren welkom laten heten, het lezen van de schriftlezing, collecteren, muzikale begeleiding, liederenkeuze in samenspraak met dominee en jeugdouders).

7. Onderzoek de mogelijkheid om jeugdpastoraat op te starten. Mogelijke opties kunnen zijn:
 - aan elke jongere een coach/buddy (trouw gemeentelid) te koppelen, die notie van de jongere neemt.
 - een aantal vertrouwenspersonen die de jongeren in de gaten houden, maar waarvan jongeren ook weten dat ze (anoniem) terecht kunnen.
 - Input vanuit de clubleiding is hierbij cruciaal door het regelmatige contact. Als men een probleem ziet bij een jongere maar daar zelf geen raad mee weet dan moet dit gedeeld kunnen worden met een coach / vertrouwenspersoon.

Verder:

8. Het jeugd- en jongerenwerk binnen onze kerk mag gegeven worden van 0 tot 16+. Wat leren we ze in deze (opgroei) tijd, herkennen we de behoeftes van de jeugd in onze tijd? Wellicht is het goed om een inventarisatie / evaluatie te doen wat er in deze opgroEIFase wordt geleerd qua kennis en geloofsopvoeding in het kerkenwerk, maar ook thuis.

4. VORMING EN TOERUSTING

A. Bestaande situatie

Het doel van vorming- en toerustingwerk is de opbouw van de gemeente als geheel en elk lid in het bijzonder (Efeze 4 vers 12) tot eer van God. Het gaat erom, dat mensen persoonlijk zullen groeien in hun geloof, waardoor ze ook kunnen getuigen om hen heen, zoals verwoord in 1 Petrus 3 vers 15: 'wees altijd bereid tot verantwoording aan ieder die u rekenschap vraagt van de hoop die in u is'. Daarnaast bouwen dergelijke momenten de onderlinge gemeenschap op, omdat het verrijkend en verdiepend is om elkaars geloofsvragen en geloofsgetuigenis te vernemen. Het vorming- en toerustingwerk bestaat, naast de zondagse samenkomsten, het reguliere pastoraat en jeugd- en jongerenwerk, uit drie deelgebieden:

- Catechese
- Kring- en verenigingswerk
- Gemeenteavonden

Catechese

De catechese wordt bij voorkeur gegeven door de predikant. In een vacante periode zoekt de jeugdouderling namens de kerkenraad een vervanger (m/v). Er zijn momenteel drie groepen: 12-13 jaar, 14-15 jaar en 16+. De groep 16-17 en 18+ zijn door de huidige aantallen samengevoegd. Ook is er in 2019 drie keer basiscatechese gegeven aan de kinderen van groep 8, na het verlaten van de zondagsschool. Zo mogelijk is er ook belijdeniscatechisatie, gecombineerd met enkele praktijkavonden in de gemeente. De belijdeniscatechese kan ook gevolgd worden als verdieping, zonder direct toe te werken naar het doen van belijdenis.

Er wordt bij voorkeur gewerkt met een methode die ook gebruik maakt van de digitale media. Regelmatig is er overleg over de catechese tussen predikant en jeugdouderling. De catechisatie wordt jaarlijks afgesloten door een ontspannen ontmoetingsavond of met een pakkende gastspreker (of gemeentelid). Zo wordt informeel gewerkt aan relaties en wordt zichtbaar wat geloven heel concreet in iemands leven betekent; dergelijke verhalen kunnen leerzaam zijn voor jongeren, die op zoek zijn naar voorbeeldfiguren en waardevolle relaties.

Ondanks de nieuwe methoden van catechese zoals o.a. de mentorcatechese, willen we de huidige wijze van catechese graag blijven volgen. Het intensieve contact tussen predikant of catecheet en catechisant dat slechts in kleine kring mogelijk is, vinden wij een meerwaarde die zo groot is dat ze tot op heden de andere voordelen overtreft.

Kring- en verenigingswerk

Het kring- en verenigingswerk bestaan momenteel uit de volgende activiteiten:

- Bijbelkring 'Het Baken'
- Bijbelkring voor ouderen
- Huisbijbelkringen
- Vrouwenochtend en Gebedskring (*deze beide laagdrempelige initiatieven worden toegejuicht door de kerkenraad, maar vallen niet onder haar verantwoording*)

Daarnaast wordt er van tijd tot tijd in een serie van drie avonden doopcatechese gegeven aan ouders, die een kind ten doop hebben gehouden.

Gemeenteavonden

De kerkenraad organiseert zo mogelijk twee gemeenteavonden per jaar. De ruimte die er daarnaast is voor andere gemeenteavonden wordt momenteel niet structureel benut.

B. Wat is er bereikt of aangepast t.o.v. het vorige beleidsplan?

1) Toerusting

Om de gemeente toe te rusten zijn er avonden gehouden over geloofsopvoeding en zijn een aantal ouderavonden voor de ouders van de catechisanten georganiseerd.

2) Catechese

Door de catechisanten meer inbreng te laten hebben, worden bepaalde onderwerpen bespreekbaar gemaakt, wat de betrokkenheid vergroot. Om de catechisanten ook praktisch te betrekken bij de gemeente, worden regelmatig praktijkavonden georganiseerd: o.a. bezoek aan ouderen, rondleiding in de kerk en een gesprek met de kerkenraad.

3) Belijdeniscatechisatie

Sinds enkele jaren wordt tijdens de belijdeniscatechisatie een aantal avonden mede ingevuld door (belijdende) gemeenteleden die in gesprek gaan over geloven in de praktijk. De laatste avond wordt de hele gemeente opgeroepen aanwezig te zijn en wordt een bemoedigend geloofsgesprek gevoerd.

4) Verdeling kringen

De kringen zijn beter verdeeld. Dit is deels gestimuleerd en deels zo gegroeid. De vrouwenvereniging is opgeheven, maar er is een Bijbelkring voor ouderen gekomen, die op een (dinsdag)morgen bijeenkomt en in een behoefte voorziet. Er zijn ook meerdere huisbijbelkringen in de gemeente.

C. Wat zijn de knelpunten / verbeterpunten in de bestaande situatie?

1. Tijdens een vacante periode is het moeilijk om het onderwerp van prediking en kringen op elkaar af te stemmen. Hierdoor wordt bij enkele Bijbelkringen verbondenheid met anderen gemist.
2. Uit de enquête blijkt dat 50% van de respondenten behoefte heeft om 'weleens na de kerkdienst door te praten over de preek' terwijl dit momenteel niet geïnitieerd wordt.
3. Er zijn relatief weinig mensen die de vrijmoedigheid hebben tot het leiden van kringen en clubs.
4. Bij veel kringen is teruggang van het aantal kringleden. Ook de vrouwenochtend merkt op dat er geen nieuwe aanwas meer is.
5. Mensen die recent belijdenis hebben gedaan vinden moeilijk aansluiting bij andere kringen.
6. Voor nieuwkomers die een kring willen bezoeken is lang niet altijd duidelijk welke activiteiten er in de gemeente zijn en wie daarvoor de aanspreekpersoon is.
7. De lesstof die beschikbaar is voor catechese veronderstelt over het algemeen geen basis; dit sluit echter niet altijd aan bij catechisanten die frequent jeugdwerk bezoeken danwel op de middelbare school (waaronder het Driestar College) ook godsdienstonderwijs krijgen.
8. Er is geen continuïteit gegeven aan de gesprekskring. Deze was opgericht voor (jong) volwassenen die nog geen belijdenis hebben gedaan.

9. Het ontbreekt aan specifieke en structurele toerusting van ambtsdragers, anders dan de gebruikelijke bezinning bij aanvang van de kerkenraadsvergaderingen.
10. Vorming en toerusting geeft een zekere verbondenheid. Gemeenteleden die niet (kunnen) deelnemen aan deze activiteiten voelen zich minder betrokken. Ook zullen zij over bepaalde onderwerpen niet onderwezen worden.

D. Beleidsaanbevelingen

1. Alhoewel deze situatie zich ook in een niet-vacante periode kan voordoen, is overleg met kringen onderling wellicht een oplossing. Een gezamenlijk onderwerp of jaarthema kan verbindend werken. Hierin zou een 'winterwerk-commissie' betrokken kunnen worden. Ook een gezamenlijke start- en afsluiting van het seizoen zou een mogelijkheid zijn.
2. Onderzoek op welke manier dit werkelijk in een behoefte voorziet en vraag de (gast) predikant dit voor te bereiden, danwel te (laten) verzorgen. Dit kan tijdens de huidige momenten van koffiedrinken na de dienst of als een nieuw te organiseren gemeenteactiviteit.
3. De specifieke toerusting voor de leidinggevenden van kringen en clubs moet blijvende aandacht houden. Het is belangrijk dat jongeren op de clubs al leren om onderwerpen voor te bereiden en met elkaar te bespreken. Het overgrote deel van de respondenten van de enquête geven aan op zoek te zijn naar verdieping in het geloof. Het voorbereiden en uitvoeren van kringwerk, wat deels al gebeurt bij de huisbijbelkringen, wordt juist als verdieping en verrijking ervaren.
4. De kringen moeten voortdurend onder de aandacht gebracht worden. Door relaties en persoonlijk uitnodigen werkt dit het beste. Ook kunnen anderen enthousiast gemaakt worden door te beschrijven wat er gedaan en besproken is (kerkbode en website).
5. Overweeg een lidmatenkring of organiseer een aantal kennismakingsavonden met de diverse bestaande kringen in het seizoen aansluitend op de belijdeniscatechese.
6. Verzorg bij voorkeur jaarlijks een overzicht van kringen en activiteiten inclusief alle relevante (contact) informatie. Stem daarbij vraag en aanbod op elkaar af. Borg deze taak ook binnen de kerkenraad en agendeer dit al voor de zomerperiode.
7. Overleg met de jeugdouderling welke 'geloofsopbouw' al is aangeboden. Informeer ook bij de catechisanten welke basiskennis aanwezig is en welke onderwerpen hen bezighouden. Stem daar de catechese op af, combineer meerdere methoden of zoek naar lesstof die beter bij hen aansluit.
8. Ga het gesprek aan en stel dergelijke onderwerpen ook in de prediking aan de orde. Onderzoek of de doelgroep open staat voor een soortgelijke kring of een andere vorm van toerusting. Probeer met hen toe te groeien naar het doen van belijdenis.
9. Plan enkele vaste momenten per jaar om de bestuurlijke taken te ruilen voor geestelijke onderwijzing. Dit kan per (actueel) thema, een gastspreker of een studiemoment elders. Toegerust kunnen ambtsdragers de gemeente werkelijk dienen.
10. Er zijn verschillende mogelijkheden om vorming en toerusting anders aan te bieden. Denk bijvoorbeeld aan het uitgeven van (beleids)bijlagen met achtergrondinformatie of organiseer wijkgebonden avonden, waarbij gemeenteleden elkaar regelmatig ontmoeten rondom een bepaald thema en ook leren omzien naar elkaar.

5. PASTORAAT

A. Bestaande situatie

Het pastoraat in de Hervormde Gemeente van Gouderak is bedoeld om mee te leven met gemeenteleden, om de onderlinge gemeenschap gestalte te geven, maar bovenal om – door het geestelijke gesprek – de band met de Heere God te verdiepen.

De roeping om naar elkaar om te zien (in woord, daad en gebed) geldt voor heel de gemeente. Tegelijkertijd ligt hier een bijzondere verantwoordelijkheid voor het ambt. De onderlinge betrokkenheid en samenhang door het gesprek en het contact met elkaar is een belangrijk onderdeel in ons gemeente zijn. De predikant en de (pastorale) ouderlingen bezoeken daarom ook gemeenteleden thuis. Zij worden daarin ondersteund door bezoekbroeders en bezoekzusters.

Het bezoekwerk van de predikant

De predikant bezoekt:

- oudere mensen (80+) en de aan huis gebonden kerktelefoonluisteraars, waarbij hij er naar streeft hen minimaal eens per jaar te bezoeken.
- mensen in een zorgelijke situatie (het zogenaamde crisispastoraat): ziekte, problemen, psychische nood, etc.
- mensen rondom overlijden en in rouw
- mensen rondom de heugelijke situaties van een huwelijksjubileum of het slagen voor de middelbare school

In een vacante periode wordt dit werk voor zover als mogelijk opgepakt door een extern pastoraal medewerker.

De predikant en de wijkouderling bezoeken ouders die een kind willen laten dopen thuis voor een doopgesprek.

Verder voert de predikant huwelijksgesprekken met stellen die om kerkelijke bevestiging en inzegening van hun huwelijk vragen.

Al het overige bezoekwerk

Voor al het overige bezoekwerk is de gemeente verdeeld in een viertal wijken, waarbij iedere wijk een ouderling toegewezen heeft gekregen. Deze ouderling is het aanspreekpunt voor de betreffende wijk en is verantwoordelijk voor de werkzaamheden in deze wijk. In elke wijk is het pastorale werk als volgt verdeeld onder de volgende personen:

- de ouderling en zijn bezoekbroeder

Zij doen het reguliere huisbezoek aan alle gemeenteleden, die dat wensen. De ouderling neemt het initiatief en probeert afspraken te maken voor het reguliere huisbezoek. Dit bezoek vindt momenteel plaats met een regelmaat van eens per drie à vier jaar, maar het streven is om hierop in te lopen. De wijkouderling onderhoudt ook de contacten met zijn wijk (doop- en belijdende leden) bij ziekten, overlijden, rouw, geboorte, huwelijk, of huwelijksjubilea. Het aantal beschikbare bezoekbroeders neemt momenteel helaas af.

- een ouderenbezoekbroeder voor de 70-80 jarigen

In begin van de vorige beleidsperiode was een ouderen ouderling aangesteld om het toenemende aantal ouderen (80+) te kunnen bezoeken. Door een wijziging van de taakverdeling binnen de kerkenraad is deze functie momenteel niet meer ingevuld en wordt dit opgepakt door een extern pastoraal medewerker.

Daarnaast zijn er optimaal twee ouderenbezoekbroeders werkzaam voor het bezoeken van de oudere gemeenteleden in de leeftijd van 70-80 jaar (elk van beide broeders heeft dus twee van de vier pastorale wijken). Zij streven ernaar om de betreffende gemeenteleden, als zij dat wensen, een keer per jaar, rond de verjaardagen te bezoeken.

- bezoekzusters

Het bezoekwerk van de bezoekzusters richt zich met name op ouderen, langdurig zieken en eenzamen in de gemeente. Ook gaan zij op kraambezoek wanneer er een kind geboren is. Waar het huisbezoek van de ouderling en zijn bezoekbroeder de geestelijke diepgang zal zoeken en zo mogelijk zal worden besloten met schriftlezing en gebed ligt bij de bezoekzusters de nadruk meer op het meeleven en het onderlinge omzien naar elkaar.

Consistorieoverleg

Overleg met de pastoraal ouderlingen is circa 3 keer per jaar. Met de predikant of pastoraal medewerker worden lopende zaken doorgenomen en toerusting gezocht.

Bezoeken aan broeders die verkozen en benoemd zijn of een jaar ambtsdrager

In de week na een ambtsdragerverkiezing wordt een verkozen broeder bezocht door zijn wijkouderling en door een ambtsdrager met hetzelfde ambt als waarvoor de verkozene verkozen is. In dit gesprek wordt er gesproken over roeping en over de invulling en de praktijk van het ambtswerk. Indien van toepassing ontvangt ook de niet-verkozene pastorale aandacht van zijn wijkouderling.

Wanneer een ambtsdrager een jaar in het ambt staat, wordt hij opnieuw bezocht; zo mogelijk door hetzelfde duo ambtsdragers dat hem na zijn verkiezing bezocht. Nu om evaluatief achterom te zien, ervaringen te delen en vooruit te kijken.

Beleid rondom begraven of crematie

De kerkenraad heeft in een beleidsstuk haar standpunt inzake 'begraven of cremieren' verwoord. Wanneer een familie besluit tot crematie weten we ons geroepen om hen voluit pastorale zorg en bijstand te verlenen, maar zullen we met hen de gang naar het crematorium niet maken. We bieden hen de handreiking om vooraf, thuis of in Het Bakken een rouwsamenkomst te houden.

Zie verder Beleidsbijlage 1: 'Begraven of Cremeren?' D.D. december 2005.

B. Wat is er bereikt of aangepast t.o.v. het vorige beleidsplan?

1) Vacant

Door de vacante periode van de afgelopen jaren zijn er t.o.v. het vorige beleidsplan geen nieuwe zaken uitgewerkt. De aansturing van de externe pastoraal medewerker wordt door één van de pastorale ouderlingen gedaan. Deze is ook als eerste aanspreekpunt voor de gemeente aangesteld voor pastorale crisissituaties gedurende de vacaturetijd.

2) Gezamenlijk overleg

Eén keer per jaar is er een gezamenlijk overleg met alle pastorale eenheden over taken, invulling vacatures alsmede de onderlinge samenwerking en afstemming.

C. Wat zijn de knelpunten / verbeterpunten in de bestaande situatie?

1. Een belangrijk knelpunt in het pastoraat is de regelmaat van de bezoeken die plaatsvinden. We merken dat er behoefte is aan pastoraat en zien daar ook het belang van in. Soms krijgen we signalen dat het pastoraat wel wat meer geïntensiveerd zou mogen worden. Tegelijkertijd ontbreekt het hiervoor nog wel eens aan de nodige tijd en mogelijkheden. Ook worden er niet altijd genoeg bezoekbroeders gevonden. Hierdoor wordt het bezoekwerk in de praktijk beperkt tot meelevende gemeenteleden.
 - Door het winterwerk wordt het pastorale werk van de predikant in de praktijk beperkt tot het crisispastoraat.
 - In de vacaturetijd wordt een deel van het pastorale werk verricht door een externe pastoraal medewerker, waardoor lastig een (vertrouwens)relatie kan worden opgebouwd.
 - Het feit dat er nu geen predikant is, zet de uitvoering van het pastorale bezoekwerk onder druk. Bij een deeltijdbenoeming bestaat daarnaast de kans dat de predikant niet altijd beschikbaar is voor de pastorale taken.
 - Door werk- en gezinsomstandigheden en andere ambtelijke verantwoordelijkheden van de ouderlingen staat het reguliere huisbezoek bij hen onder druk.
 - Wegens de afwezigheid van één ouderenbezoekbroeder kunnen niet alle ouderen frequent bezocht worden.
2. Een ander knelpunt is het bezoekwerk onder randkerkelijken. Het benaderen van deze groep vraagt veel tijd en energie. Het gevoel niet welkom te zijn frustreert de motivatie om contact met hen te zoeken.
3. Daarnaast constateren we dat er nog te weinig duidelijkheid is over de structuur en het doel van het georganiseerde pastoraat in onze gemeente en van de verwachtingen die we daar met elkaar van mogen hebben. Vragen die daarbij gesteld worden zijn onder meer: 'Wie richt zich op welke doelgroep?', 'Wat is de taak van de bezoekbroeders en -zusters?', 'Met welke frequentie gaan we op huisbezoek?'. Er is ook behoefte aan meer onderlinge afstemming.
4. Vorming en toerusting van het pastorale team vindt beperkt plaats, terwijl daartoe wel de behoefte wordt gevoeld.
5. In de enquête wordt door een aantal gemeenteleden het gemis gevoeld aan toerusting en vorming, buiten de zondagse kerkdiensten om.
6. Door een deel van de gemeente is in de enquête aangegeven dat onderlinge saamhorigheid en betrokkenheid niet altijd merkbaar is. Aandacht voor elkaar, het omzien naar elkaar voor de brede gemeente, zowel jong als oud, blijft een belangrijk aandachtspunt.

D. Beleidsaanbevelingen

1. Pastoraat: Dat het pastorale werk onder druk staat heeft meerdere oorzaken. Dit zal dan ook niet met één aanbeveling opgelost kunnen worden. Zeker nu er geen volledige predikantsplaats kan worden vervuld, bestaat de kans dat een 80% predikant (0,8 fte) een andere invulling van (pastorale) taken zal zoeken. De kerkenraad stelt hiertoe een actuele profielschets op en overlegt hoe de gemeente naar verhouding het beste gediend kan worden. Er moet voor de pastorale taken van de predikant extra aandacht komen. Werk een plan uit hoe het bezoekwerk binnen deze beperking vorm gegeven moet worden. Wat neemt de dominee voor zijn rekening en welk deel dient er ingevuld te worden - onder verantwoordelijkheid van de ouderlingen - door het pastorale team? Onderzoek ook de mogelijkheden van een "groot" huisbezoek.
2. Randkerkelijken: Meer samenwerking en afstemming met het missionaire team.
3. Beleid en organisatie: Er ligt al een bepaalde structuur als het gaat om het georganiseerde pastoraat. Deze bestaande structuur kan uitgangspunt zijn om te verfijnen en te groeien. Knelpunten daarbinnen (zoals hierboven verwoord) moeten aangepakt worden. Doel is om te komen tot een duidelijk en haalbaar breed pastoraal plan voor onze gemeente, waarbij het uitgangspunt is dat er meer geopereerd wordt als team.
4. Toerusting pastoraal team: Blijf in ieder geval een keer per jaar een toerustingsbijeenkomst organiseren voor alle bezoekmedewerkers. Daarnaast kan er naar behoefte ook gezocht worden naar aanvullende vorming- en toerustingsmogelijkheden. Omdat er veel vrijwilligers binnen het kerkenwerk actief zijn, vraagt ook dit een stuk beleid en pastorale zorg. Enerzijds waardering en aandacht, anderzijds het onderkennen van talenten binnen de gemeente en het op de juiste wijze inzetten voor allerlei taken en bezigheden en coachen daarvan. Dit zal verder doordacht en uitgewerkt moeten worden.
5. Toerusting gemeenteleden: Naast het (Bijbel)kringwerk kan gedacht aan het organiseren van laagdrempelige thema avonden en/of (preek)besprekingen, waardoor ook de gemeenteleden bereikt kunnen worden die geen kring bezoeken.
6. Saamhorigheid: Door het organiseren van thema avonden per leeftijdscategorie of met een bepaald onderwerp kan de onderlinge saamhorigheid worden verbeterd. Inventariseer vooraf waar behoefte aan is. Er wordt al veel georganiseerd binnen de gemeente.

Naast deze beleidsaanbevelingen wil de kerkenraad zich ook bezinnen op actuele vraagstukken die spelen in kerk en / of samenleving en die invloed hebben op het leven van de gemeente. Waar nodig zal zij hier ook beleid op ontwikkelen en dat kenbaar maken aan de gemeente. Te denken valt dan bijvoorbeeld aan een christelijke visie op het huwelijk en wat dat betekent voor de vraag hoe om te gaan met gemeenteleden die samenwonen, te maken hebben met een gebroken huwelijk of na een echtscheiding willen hertrouwen en hoe om te gaan met mensen binnen onze gemeente met een andere geaardheid.

6. APOSTOLAAT

A. Bestaande situatie

Het is een taak van de christen en van de christelijke gemeente om de naaste (ver weg en dichtbij) te dienen en hem / haar het Evangelie te verkondigen. Zo kunnen we getuigen in woord en daad. Om de gemeente hierin voor te gaan is er:

- een Zendings- en Evangelisatiecommissie
- een Witte Tent commissie.

De Zendings- en Evangelisatiecommissie:

- wil mensen betrokken maken bij zending en evangelisatie
- gaat gesprekken aan op adressen waar bezoek van predikant of ouderling nog een drempel opwerpt
- draagt zorg voor de eerste contacten met nieuwe dorpsbewoners door namens de kerk een praktisch en informatief welkomstgeschenk aan te bieden
- organiseert cursussen voor hen die geïnteresseerd zijn in het christelijk geloof
- zorgt voor huis-aan-huis verspreiding van Echo's rond Kerst- en Paasfeest
- deelt evangelisatiematerialen uit aan betrokkenen en toeschouwers tijdens de lampionnenoptocht bij de afsluiting van de Witte Tent Week
- zorgt voor de invulling van een aantal avonden in de Witte Tent Week
- initieert doelgerichte korte acties (zoals Open Monumentendag)
- verzorgt de (publicatie van) contacten met Harriëtte Smit, die via het GZB Deelgenotenproject ook deels namens onze gemeente is uitgezonden
- onderhoudt contact met en werft leden voor de GZB (zending / ver weg) en de IZB (evangelisatie / dichtbij)
- verkoopt GZB-dagboeken en organiseert naar behoefte een (serie) missionaire- of zendingsavond(en)
- zamelt gebruikte cartridges (IZB) en postzegels / kaarten (GZB) in als financiële steun
- verspreidt (zomer)vakantiebijbellesroosters onder de gemeenteleden
- draagt zorg voor publicatie van de GZB gebedskalender in de kerkbode.

De Witte Tent commissie:

- wil kinderen op laagdrempelige en creatieve wijze thematisch onderwijzen
- zorgt elk jaar voor een goed georganiseerde vakantiebijbelweek
- verdeelt taken aan subgroepen gemeentebreed, inclusief publicaties / pr
- houdt door verjaardagskaarten contact met de kinderen van de Witte Tent.

Sinds januari 2008 is een missionair ouderling aangesteld om continuïteit te geven aan het werk en direct contact binnen de kerkenraad te waarborgen. Hiervoor is een functieomschrijving opgesteld.

Om betrokkenheid te vergroten wordt sinds 2011 meegedaan aan het GZB Deelgenotenproject van Harriëtte Smit in Frankrijk. Dit vraagt niet alleen om financiële bijdrage, maar ook moet het contact worden onderhouden.

B. Wat is er bereikt of aangepast t.o.v. het vorige beleidsplan?

1) Communicatie rondom GZB Deelgenotenproject

Periodiek wordt een nieuwsbrief van Harriëtte Smit uitgedeeld na de kerkdienst en berichten in de kerkbode geplaatst. Afgesproken is dat Harriëtte ons bij voorkeur jaarlijks bezoekt en tijdens een gemeentemoment bijpraat. Daarnaast is een lijst samengesteld van gemeenteleden die per maand contact houden met Harriëtte namens onze gemeente. Dit wordt in de colofon van de kerkbode vermeld.

2) Deelname GZB Deelgenotenproject Harriëtte Smit

Meerdere jongeren zijn inmiddels afgereisd naar Frankrijk om met Harriëtte diverse praktische werkzaamheden te verrichten en de gemeente daar te bezoeken. Ook is een groep Franse jongeren in Gouderak te gast geweest bij enkele gemeenteleden.

3) Kerstavond

Om ook in Gouderak het Kerstfeest toegankelijker te maken wordt sinds 2015 een Kerstavonddienst in de kerk gehouden op 24 december. Hierbij kunnen zowel jongeren als verenigingen dorpsbreed gevraagd worden mee te doen. In de praktijk is de organisatie een samenwerking tussen de missionair- en jeugdouderling.

4) Witte Tent

In 2015 is een nieuwe tent aangeschaft, bestaande uit twee delen welke ook apart opgezet kunnen worden. Het eventuele gebruik voor andere gemeenteactiviteiten is toegestaan in overleg met de Witte Tent commissie, die hiervoor richtlijnen heeft.

C. Wat zijn de knelpunten / verbeterpunten in de bestaande situatie?

1. Missionair bewustzijn: Om de missionaire taak serieus te nemen zal een getuigend gesprek niet iets bijzonders moeten zijn, maar vanzelfsprekend. Dit wordt echter niet altijd zo ervaren.
2. GZB gebedskalender: Deze kalender wordt steeds minder geplaatst in de kerkbode, waardoor gebed en meelevens niet bevorderd wordt.
3. Adressen welkomstgeschenk: Het vinden van nieuwe adressen valt niet mee. De commissie heeft meer informatie nodig en helpers om deze taak te continueren.
4. Leden en fondsen werven: Werven van leden voor GZB / IZB wordt nauwelijks gedaan en fondsen zijn beperkt.
5. Dorp en kerk: Een veelgehoorde kreet is: 'de drempel van de kerk is hoog'. Ook wordt nogal eens negatief gesproken over kerkgangsters en hun manier van leven en handelen.
6. Vrijwilligers: Zowel de Zendings- en Evangelisatiecommissie als de Witte Tent commissie ervaren dat mensen niet zondermeer te porren zijn voor hun bijdrage in dit vrijwilligerswerk.

D. Beleidsaanbevelingen

1. Missionair bewustzijn: Leer de gemeente om apostolaat te bedrijven, door met name aandacht te schenken aan het 'getuigende gesprek'. Dit kan door toerustingsavonden, maar ook thematisch bij jeugdwerk, kringen, catechisatie en tijdens kerkdiensten. Uit de enquête blijkt dat een grote meerderheid 'graag andere mensen vertellen wil over God'. Dit signaal gebruiken: waar een wil is, is een weg!
2. GZB gebedskalender: Ondanks dat de kracht van gebed niet onderschat mag worden, bestaat de kans dat een zekere berusting optreedt wanneer gebedspunten niet concreet en herkenbaar zijn. Onderzoek of het opnieuw onder de aandacht brengen van de gebedskalender de gewenste uitwerking heeft en of er wellicht meer herkenbare gebedspunten op te nemen zijn (zoals het eigen dorp en Deelgenotenproject).
3. Adressen welkomstgeschenk: Vraag gemeenteleden verhuizingen in 'hun straat' door te geven of verdeel het dorp in wijken / personen. Ook praktische zaken zoals het rondbrengen van welkomstgeschenken verdelen met terugkoppeling via de missionair ouderling.
4. Leden en fondsen werven: Onderzoek de oorzaak. Wanneer het werven niet tot stand komt, kan het verwijzen naar deze organisaties evenwel waardevol zijn als bewustwording, mede door de actuele thema's en praktische handreikingen die zij geven. Misschien kan rondom belijdenis doen een goed moment zijn dit op te pakken. Breng financiële acties tijdig onder de aandacht en koppel dit terug aan de gemeente. Moedig ook inzameling van cartridges etc. aan om zo mee te sparen voor 'de zending'. Zorg dat dit makkelijk, duidelijk en vanzelfsprekend wordt.
5. Dorp en kerk: De kerk ben jij. Dus in je doen en laten vertegenwoordig je de kerk (en daarmee Christus!). Gebruik relaties om getuige te zijn. Verder kan het plan verder worden uitgewerkt dat openstelling van de kerk buiten de zondagen mogelijk maakt, wanneer dit voldoet aan een behoefte en verlaging van de drempel. Wijs mensen ook op de mogelijkheid om zonder drempel de kerkdienst te volgen via de website www.kerkdienstgemist.nl en ook live op www.gouderakskekerk.nl.
6. Vrijwilligers: Probeer de noodzaak te benadrukken en zowel jongeren als ouderen verantwoordelijk maken voor bepaalde taken, waardoor zij wellicht enthousiast worden. Te denken valt aan Witte Tent activiteiten, maar ook uitdelen van Echo's of juist meer 'achter de schermen'. Maar ondanks de vele activiteiten wel de focus op het eigenlijke doel houden!

7. DIACONAAT

A. Bestaande situatie

Diaconaat is de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid aan mensen in nood, in woord en daad, ver weg en dichtbij. In onze gemeente willen we het diaconale bewustzijn bevorderen. Het diaconale werk in onze gemeente bestaat uit:

- Zorgdragen voor het inzamelen van de gaven voor diaconie en kerk in de erediensten en het afdragen van giften. De diaconie heeft een maandelijks thema waaraan de collecten in die maand worden besteed. De thema's zijn:
 - Zorg voor armen (honger en dorst)
 - Zorg voor vreemdelingen en ontheemden
 - Zorg voor zieken
 - Zorg voor gevangenen en vreedstichters
 - Israël en Bijbelverspreiding
 - Zending
 - Plaatselijk jeugdwerk en evangelisatie
 - Plaatselijk diaconaat

Jaarlijks worden in overleg met de kerkenraad de thema's verdeeld over de maanden. Voorafgaand aan elke maand wordt er door de diaconie twee doelen vastgesteld, bij het voor die maand geldende thema en vermeld in de kerkbode. De gemeente wordt vooraf geïnformeerd over de bestemming van de diaconiecollecte. Hierdoor ontstaat bewustzijn en betrokkenheid bij het geven van de gaven. Bij het selecteren van de doelen wordt gestreefd naar een evenredige verdeling van plaatselijke, landelijke en wereldwijde steun. De GZB uitgangscollecten zijn bestemd voor het project Deelgenoten (Harriëtte Smit in Frankrijk). Bij een onverwachte (wereldwijde) gebeurtenis zal de diaconie afwijken van het voor die maand gestelde collectiedoel en deze wijden aan de acute noodhulpvraag.

Overige diaconale taken:

- Maandelijks collecten opbrengsten op laten nemen in de kerkbode, welke wordt verspreid onder de gemeenteleden.
- Tafeldienst op zondagen waarop het Heilig Avondmaal wordt bediend.
- Het jaarlijks zorgdragen voor het opstellen van een jaarrekening en begroting.
- Zorgdragen voor het ophalen van de kerktelefoonbusjes, ongeveer drie keer per jaar, in combinatie met een bezoek aan de kerktelefoonluisteraars.
- Het eens in de twee jaar organiseren van een aangepaste dienst voor 'anders begaafden'.
- Het organiseren van twee ouderenmiddagen per jaar.
- Regelmatig overleg hebben met de pastorale ouderlingen, bezoekbroeders en zusters.
- Contact onderhouden met de netwerkers uit de Krimpenerwaard, Voedselbank en andere hulporganisaties vanuit de 1^e lijn, acute noodhulp.
- Het bijwonen van (regionale) vergaderingen van diaconale aard, waaronder Regionale Diaconale Commissie, Welzijn Ouderenzorg, Op weg met de ander, Voedselbank enz.

B. Wat is er bereikt of aangepast t.o.v. het vorige beleidsplan?

1) Betrokkenheid

De afgelopen periode heeft de diaconie met verschillende organisaties contact gehad betreffende diaconale hulp in het dorp. Wanneer nodig steunt de diaconie plaatselijke hulpacties. Dit is tijdens de diaconievergaderingen een veelbesproken agendapunt. Het in kaart brengen van eenzame ouderen is nog niet opgepakt.

2) Pastoraat

De inzet van de diaconie bij het pastoraat wordt momenteel voornamelijk gedaan bij het ophalen van de collectebusjes van kerktelefoonluisteraars.

3) Collectedoelen

Het vooraf bepalen van collectedoelen passend bij de thema's bevordert de betrokkenheid, mede door dit ook tijdig in de kerkbode aan te kondigen – voorzien van achtergrondinformatie – en achteraf de opbrengst te publiceren. De keuze van collectedoelen wordt nu bepaald en vastgesteld door de diaconie; hier is nog geen bredere samenwerking tot stand gekomen.

C. Wat zijn de knelpunten / verbeterpunten in de bestaande situatie?

1. De betrokkenheid rondom diaconale hulp zou meer gestalte kunnen krijgen wanneer dit (praktisch en sociaal) vanuit de gemeente en het dorp ondersteund werd. Dit is zeer beperkt geweest in de afgelopen jaren. Het is bij de diaconie niet duidelijk of en waar steun gewenst is, wanneer dit niet doorgegeven wordt.
2. Naast verborgen armoede is ook eenzaamheid een groter wordend probleem.
3. Uit de enquête blijkt dat meerdere personen behoefte zouden hebben aan een bepaalde (praktische) diaconale ondersteuning.
4. Hoe kan diaconale bewustwording bevorderd worden tot praktische hulp?
5. De inzet van de diaconie bij pastoraat krijgt nog niet veel gestalte, ondanks (incidenteel) overleg.
6. De collectedoelen in de kerk worden met zorg gekozen door de diaconie, maar dit zou ook in een breder verband vast te stellen zijn. Ook voor de (eventuele) collectebusjes bij de diverse clubs en kringen zijn vaak nog geen doelen bepaald.
7. Tijdens de viering van het Heilig Avondmaal heeft de diaconie tafeldienst, maar de invulling hiervan is enigszins beperkt.

D. Beleidsaanbevelingen

1. Overleg regelmatig met wijkouderlingen en bezoekbroeders- en zusters om de nood tijdig te signaleren en hulp te bieden. Stel een plan op hoe plaatselijk diaconaat vorm kan krijgen. Het is daarnaast ook noodzakelijk gemeenteleden te motiveren om te zien naar dorpsgenoten en dit waar nodig terug te koppelen.
2. Probeer in kaart te brengen welke mensen (veelal ouderen) eenzaam zijn en peil waaraan behoefte is. Dit kan na pastorale signalen, maar ook door samenwerking met andere plaatselijke (welzijn) organisaties.
3. Moedig iedereen aan hulpvragen vrijmoedig neer te leggen bij de diaconie en inventariseer de behoeften. Het geven van de juiste aandacht is van groot belang.
4. Uit de enquête blijkt dat driekwart van de respondenten 'best weleens iets wil doen voor een ander'. Stel een lijst op van de mensen die bereid zijn hun diaconale roeping uit te dragen aan mensen die behoefte hebben aan ondersteuning, in welke vorm dan ook. Overweeg ook hoe dit actueel en inzetbaar kan blijven. Inventariseer ook welke diaconale activiteiten al plaatsvinden buiten de diaconie.
5. Plan een jaarlijks overleg met de pastorale ouderlingen om samen te bepalen welke betekenis de diaconie in de wijken kan hebben en overleg ook tussentijds.
6. Vorm een bredere groep om collectiedoelen vast te stellen. Dit kan door het opstellen van een jaarcollectieplan volgens de vastgestelde thema's. Om ook bij clubs en kringen de betrokkenheid te bevorderen is gezamenlijk vaststellen aan te bevelen. Ten aanzien van jongeren zou dit jeugddiaconaat mogen heten.
7. Overweeg vanuit Bijbels perspectief de dienende rol die zowel voor, tijdens als na de viering vervuld kan worden.

Om bovengenoemde punten goed ten uitvoer te kunnen brengen wil de diaconie een duidelijke organisatiestructuur gaan invoeren. Daar deze opzet nogal wat raakvlakken heeft met andere disciplines binnen de kerkenraad en binnen de kerkelijke gemeente, zal er eerst goed overleg plaats moeten vinden.

Onze visie is een duidelijk onderscheid te maken tussen wat diaconaal is en wat pastoraal is. Alles wat valt onder een diaconale taak zal moeten worden opgepakt binnen de diaconie. Dat wil niet zeggen dat de diaconie alles moet gaan organiseren. Hierbij kunnen bepaalde taken georganiseerd kunnen worden door mensen uit onze gemeente, die dan in nauw contact staan met de diaconie als eindverantwoordelijke.

8. BEHEER

A. Huidige situatie

Structuur, personele bezetting

Het College van Kerkrentmeesters is verantwoordelijk voor een aantal in de kerkorde omschreven taken. Dat betekent niet dat al deze taken ook feitelijk door (ouderling-) kerkrentmeesters dienen te worden uitgevoerd: in ieder geval dient het college deze zaken te coördineren. Het college is in haar handelen verantwoording verschuldigd aan de kerkenraad. Het college dient daarbij samen te werken met de kerkenraad.

Het College van Kerkrentmeesters voert het beheer over de kerkelijke gebouwen en geldwerving. De taak van het college omvat het scheppen en onderhouden van materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de kerkelijke gemeente, waarbij het gaat om geld, menskracht, gebouwen en regelgeving. Kortom: alle vermogensrechtelijke aangelegenheden.

De kerkrentmeesters hebben als visie en doelstelling:
*Een aanhoudend schuldenvrij financieel beleid door een
goed en gedegen financieel- en materieel beheer.*

Er zijn drie ouderling-kerkrentmeesters en twee kerkrentmeesters. Het college wordt bijgestaan door de Commissie van Bijstand en Advies, bestaande uit circa zeven personen.

De leden van de Commissie van Bijstand en Advies zijn betrokken gemeenteleden die praktisch ingesteld zijn en de kerkrentmeesters bijstaan in besluitvorming over de, veelal praktische, werkzaamheden.

Het college van kerkrentmeesters als ‘werkgever’

De predikant is ‘in dienst’ van de Hervormde Gemeente van Gouderak en wordt volgens de richtlijnen van de PKN betaald. Verder is het streven dat er zijn: drie kosters, vier organisten, een ledenadministrateur en een financieel administrateur (voor hen allen geldt: M/V). Deze medewerk(st)ers krijgen een geringe vergoeding voor verricht werk volgens de richtlijnen van de PKN.

Daarnaast zijn er veel vrijwilligers die zorg dragen voor de praktische werkzaamheden, zoals het schoonmaken van de kerk, geld ophalen voor het verjaardagfonds, verspreiden van de kerkbode, etc.

Geldwerving algemeen

Voor de werving van geldmiddelen wordt meegedaan met Actie Kerkbalans, die jaarlijks in januari wordt gehouden. Alle ingeschreven leden van 18 jaar en ouder krijgen een gemeente- en toezeggingsbrief deze laatste wordt na enkele dagen weer opgehaald. Van de belijdende- en doopleden (vanaf 18 jaar) wordt één keer per jaar een bijdrage gevraagd voor de Solidariteitskas.

Elke zondag wordt er in de dienst gecollecteerd voor het kerkrentmeesterschap. Daarnaast heeft de uitgangscollecte gemiddeld tweemaal per maand een kerkrentmeesterlijke bestemming. Om de gemeenteleden bewust te maken van, en te laten meeleven met, de diverse uitgaven en verantwoordelijkheden waarvoor het

kerkrentmeesterschap gesteld is, hebben de uitgangscollecten de volgende bestemmingen gekregen: Pastoraat & Eredienst, Onderhoud Kerkelijke Gebouwen, Onderhoud Interieur, Orgelfonds, Kerkverwarming en Het Bakken.

De uitgangscollecte wordt ingezameld door de kerkrentmeesters (die geen ouderling zijn), door de leden van de Commissie van Bijstand en Advies en daarnaast enkele vrijwilligers.

Verder zijn er collecten voor het kerkrentmeesterschap tijdens Biddag, Dankdag en Oudejaarsavond.

Voor gebruik bij de collecten worden collectemunten verkocht. Dit gebeurt één keer in de 5 à 6 weken. Deze collectemunten zijn er in verschillende coupures. Op de website www.gouderaksekerk.nl is de huidige waardering gepubliceerd. Jaarlijks wordt bezien of aanpassing van de bedragen nodig is. Indien dit van toepassing is, wordt dit voorgelegd aan de kerkenraad.

De opbrengst van het verjaardagfonds heeft een speciale bestemming, welke elk jaar opnieuw wordt vastgesteld.

Geldwerving t.b.v. behoud van de predikantsplaats

In 2017 is de predikantsplaats na zorgvuldig overwegen terug gegaan van een fulltime naar een 80% invulling. Oorzaken zijn vooral de oplopende kosten voor relatief kleine gemeenten ook vanuit de landelijke kerk, het onvoldoende meegroeien van de inkomsten en in 2017 ook nog een resterende schuldenlast vanwege de nieuwbouw van het verenigingsgebouw. De resterende schuld was echter veel sneller dan voorzien afgelost. Onze gemeente gaf minder uit door een langdurige vacante periode waardoor de bankrekening groeide.

Bij het indienen van de begroting 2021 bij het CCBB hebben de kerkrentmeesters zich gebogen over het beleid t.a.v. onze predikantsplaats. Nu het onderhoud van de gebouwen op een goed beheersbaar niveau gekomen wordt de prioriteit verlegd naar het ontwikkelen van beleid op financieel draagvlak in de gemeente en verantwoordelijkheid en zorg vanuit alle geledingen voor het behoud van onze predikantsplaats.

Niet investeren op dit beleid geeft menselijkerwijs gesproken een langzame teruggang en dat mag en kan nooit onze insteek zijn!

Het CCBB heeft in januari 2021 op verzoek van de kerkrentmeesters goedkeuring gegeven aan een solvabiliteit van de 80% predikantsplaats met vanaf het moment van bevestiging van een predikant een uitbreiding voor 2 jaar naar 100%.

Aan het einde van deze 2 jaar evalueren we dit beleid en stellen indien nodig bij.

We zetten vol in op beleid en draagvlak voor behoud van een predikantsplaats in onze gemeente, nu en in de toekomst. Groei van onze inkomsten moet de inzet zijn.

We denken dit te kunnen bereiken door:

- de gemeente (nog meer) te motiveren onze predikantsplaats te 'dragen';
- terugkerende dorpsacties te (laten) organiseren en die te ondersteunen;
- het aanschrijven van instellingen en fondsen;
- etc.

De kerkrentmeesters regisseren en faciliteren de algehele geldwerving, maar zijn niet verantwoordelijk voor de motivatie van gemeenteleden; dat is een taak van de kerkenraad in zijn geheel. Motivatie om te geven aan een kerk, of vanuit geloofsoogpunt broeders en zusters te ondersteunen, is geestelijk georiënteerd en behoort daarom pastoraal gemotiveerd, begeleid en ondersteund te worden.

Gebouwen

De Hervormde Gemeente van Gouderak heeft een viertal eigen gebouwen.

- 1) Het monumentale kerkgebouw met als bouwjaar 1658 en voor het laatst grootschalig gerestaureerd in de 90er jaren van de 20^e eeuw. Op de kerk staat een, in 2011 gerestaureerde toren die door zijn plaatsing bovenop de kerk direct eigendom is van de Hervormde Gemeente van Gouderak. In de toren een uurwerk wat onder beheer staat van de burgerlijke gemeente Krimpenerwaard.
- 2) Een bouwkundige eenheid met de kerk vormt de, eveneens monumentale, consistorie.
- 3) Als woongelegenheden voor het predikantsgezin een, in 2001 gebouwde, pastorie voorzien van een royale tuin en eigen garage.
- 4) Verenigingsgebouw Het Baken, gerealiseerd als nieuwbouw in het jaar 2017.

Onderhoud gebouwen

Kerk en consistorie worden elk jaar geïnspecteerd door de Monumentenwacht. Deze stelt een rapport op over de bouwkundige staat waarin kerkgebouw en consistorie zich bevinden. Daarnaast wordt periodiek een onderhoudsplan voor de kerk en consistorie opgesteld door een extern architectenbureau. Dit onderhoudsplan wordt jaarlijks geactualiseerd door gesprekken met de architect en indien nodig de Monumentenwacht en een aannemer, die eventueel onderhoud zal gaan uitvoeren. Aan de hand hiervan worden de onderhoudskosten bepaald en nemen de kerkrentmeesters gepaste actie.

De pastorie wordt zorgvuldig in het oog gehouden door de kerkrentmeesters en door hen onderhouden in tijden dat er geen eigen predikant is. Ten tijde dat de pastorie bewoond wordt door een predikantsgezin zullen zij, als zijnde huurders, verantwoordelijk zijn voor het eerstelijns onderhoud en met de kerkrentmeesters overleggen over groot onderhoud en reparaties. Het predikantsgezin zal ook, als huurder, verantwoordelijk zijn voor het schoonhouden van het pand en normaal onderhoud aan tuin en bestrating.

Het Baken heeft een eigen dagelijks bestuur wat verantwoordelijk is voor onderhoud van gebouw, inventaris en interieur.

Kerkverhuur

Het College van Kerkrentmeesters en de kerkenraad zijn terughoudend in het verhuren van het kerkgebouw. Daarom wordt de kerk in de regel niet anders verhuurd dan voor muzikale uitvoeringen en voor diensten of samenkomsten met en voor de School met de Bijbel De Bron in Gouderak. Dit behoren activiteiten te zijn die passen bij de identiteit van onze kerkelijke gezindte en dit dan binnen de kaders zoals door de kerkenraad gesteld. Voor het gebruik van het gebouw en/of het orgel wordt een passende vergoeding gevraagd. De hoogte van deze vergoeding is te vinden op de website van de kerk. In het kerkgebouw vinden alleen trouwdiensten plaats, wanneer bruid en/of bruidegom betrokken is/zijn bij onze kerkelijke gemeente, waarvoor onze kerkenraad de verantwoordelijkheid draagt en waarin een predikant van onze kerkelijke gezindte voorgaat (één en ander binnen de kaders als door de kerkenraad bepaald).

Rouwdiensten vinden plaats onder verantwoording van de kerkenraad en deze herdenkingsdiensten kunnen alleen plaatsvinden onder leiding van een predikant of proponent van onze kerkelijke gezindte.

Pastorieverhuur

In tijden dat er geen predikantsgezin de ambtswoning bewoont, zijn de kerkrentmeesters gerechtigd deze woning te verhuren tegen een marktconform tarief en marktconforme voorwaarden. Als extra voorwaarde is opgenomen dat huur voor de huurders afloopt als er een predikantsgezin de pastorie gaat bewonen; de huurders dienen deze dan te

verlaten. Bij het aangaan van een huurovereenkomst wordt e.e.a. zeer expliciet afgesproken en op papier vastgelegd. Huurders zijn verplicht, naar hun vermogen, het dagelijks onderhoud te verrichten aan het pand.

Het Baken

Verenigingsgebouw Het Baken staat volledig ten dienste aan de diverse activiteiten van de Hervormde Gemeente van Gouderak en kan daarnaast worden gehuurd voor vergaderingen, verjaardagen, bruiloften, jubilea etc.

Het Baken wordt geëxploiteerd als een zelfstandig onderdeel binnen de Hervormde Gemeente van Gouderak. Het Baken valt bestuurlijk volledig onder de verantwoordelijkheid van het College van Kerkrentmeesters. De praktische exploitatie is in handen van een beheerder. De beheerder maakt ook deel uit van het dagelijks bestuur. Naast de beheerder zijn daarin opgenomen twee gemeenteleden en een (ouderling-) kerkrentmeester. Bevoegdheden en taken van beheerder en dagelijks bestuur zijn vastgelegd in een gebruiksreglement. Dit gebruiksreglement is te vinden op de website www.hetbakengouderak.nl. In datzelfde reglement staan ook de doelstelling en identiteit omschreven. Beheerder en bedienend personeel hebben een arbeidsovereenkomst en worden betaald door de Hervormde Gemeente van Gouderak.

Communicatie

Ten behoeve van gemeentebrede communicatie faciliteren de kerkrentmeesters de volgende media:

- De kerkbode, die verspreid wordt onder abonnees en waarvoor een vergoeding wordt berekend, voor zowel de digitale als de papieren variant. Het streven is dat door deze vergoeding de kerkbode zelfvoorzienend is. In een jaarlijks overleg tussen kerkboderedactie en zowel een kerkrentmeester als een ouderling wordt onder andere besproken of die zelfvoorzienendheid er nog is en of er maatregelen nodig zijn. In gevallen waar bijvoorbeeld drukkosten voor bijzondere uitgaven afwijken van gebruikelijk, wordt tussentijds overleg met de kerkrentmeesters gevoerd. De kerkbode heeft een eigen redactie die de opmaak verzorgt en de input krijgt vanuit de diverse geledingen van de kerkenraad, maar ook vanuit de gemeente. De eindredactie ligt onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad die een eindredacteur aanstelt.
- De website die publiekelijk toegankelijk is en onderhouden en ingevuld wordt door (een) webmaster(s). Op de website is naast belangrijke algemene informatie, zoals informatie over kerkdiensten en samenkomsten, gebouwen, kerkenraadsleden en ANBI ook een kader ingericht voor nieuws. Input komt vanuit kerkenraad en gemeente en zal moeten worden doorgespeeld aan de webmaster(s) om te verwerken.

De kerkrentmeesters streven er naar om 1 keer per jaar op een gemeenteavond de kerkrentmeesterlijke zaken door te spreken en de gemeente de gelegenheid te geven daar vragen over te stellen. Daarnaast worden alle inkomsten bestemd voor het kerkrentmeesterschap periodiek gepubliceerd in de kerkbode. Daarin wordt ook nieuws over kerkrentmeesterlijke aangelegenheden gepubliceerd, dit om de gemeenteleden op de hoogte te houden van allerlei beheerszaken.

Overige taken

Naast bovengenoemde heeft het College van Kerkrentmeesters tot taak:

- Zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en andere activiteiten van de gemeente.

- Het verzorgen van het personeelsbeleid en de daarbij behorende functieomschrijvingen voor zover het taken betreft die onder de kerkrentmeesterlijke verantwoordelijkheid vallen. Arbeidsovereenkomsten en vergoedingen e.e.a. zijn altijd volgens de richtlijnen van de PKN voor zover deze beschikbaar zijn.
- Het fungeren als opdrachtgever voor: kosters en beheerder(s) van gebouwen, behorend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is.
- Het sturing geven aan vrijwilligers zoals kosters, organisten, schoonmakers etc.
- Het organiseren van jaarlijks overleg met kosters, organisten en kerkboderedactie.
- Het onderhouden van externe contacten met de burgerlijke gemeente, de provincie en Monumentenwacht aangaande het beheer van onroerende zaken.
- Onderhouden van de externe contacten met de diverse kerkelijke instanties aangaande het beheer van de onroerende zaken en de financiën.
- Het laten voldoen aan de geldende veiligheidsnormen en eisen van de kerkelijke gebouwen.
- Het afsluiten en actualiseren van verzekeringspolissen.
- Het ter beschikking stellen aan de kerkenraad van de registers zoals het doop-, belijdenis- en trouwboek ten behoeve van het actualiseren.
- Het beheren van de archieven en registers.

B. Wat is er bereikt of aangepast t.o.v. het vorige beleidsplan?

1) Kerktelefoon

Het kerktelefoonsignaal is nu volledig digitaal, beluisteren van uitzendingen kan ook via de computer of middels een modem met de Lukaskastjes. Na wat opstartproblemen heeft het jaar 2018 zo goed als geen storingen opgeleverd.

2) Rolverdeling

De rolverdeling is duidelijk, maar is nog niet vastgelegd.

3) Financiering

Voor het verenigingsgebouw is nieuwbouw gerealiseerd; zowel financiering als beheer is geregeld voor zowel korte als lange termijn.

4) Structuur

Met de nieuwbouw van Het Bakken is een geheel nieuwe bestuursstructuur opgezet, waarbij communicatie en een degelijk agendabeheer speerpunten zijn.

C. Wat zijn de knelpunten / verbeterpunten in de huidige situatie?

1. De rolverdeling voor vrijwilligers is duidelijk, maar staat nergens omschreven.
2. Dienstjaren van vrijwilligers worden niet vastgelegd, jubilea zijn dus niet altijd traceerbaar.
3. De begroting is niet sluitend te krijgen voor een 100% predikantsplaats en uit de 2018 enquête blijkt dat een groot deel van de respondenten niet bereid lijkt te zijn een hogere bijdrage te (gaan) schenken.
4. Ook is stilstand (gelijk blijven van de inkomsten) achteruitgang, omdat de kosten stijgen. Groei is noodzaak!

5. Het kerkgebouw begint ernstige scheurvorming te vertonen.
6. De consistorie is toe aan een revitalisering.
7. Het door omwonenden parkeren voor de pastorie wordt als hinderlijk ervaren.
8. De routing bij een aanvraag voor het gebruik van de kerk is niet duidelijk.
9. Parallel laten draaien van een nieuwe website van Het Bakken aan die van de Hervormde Gemeente van Gouderak. Onderlinge links creëren en een digitale agenda inrichten.

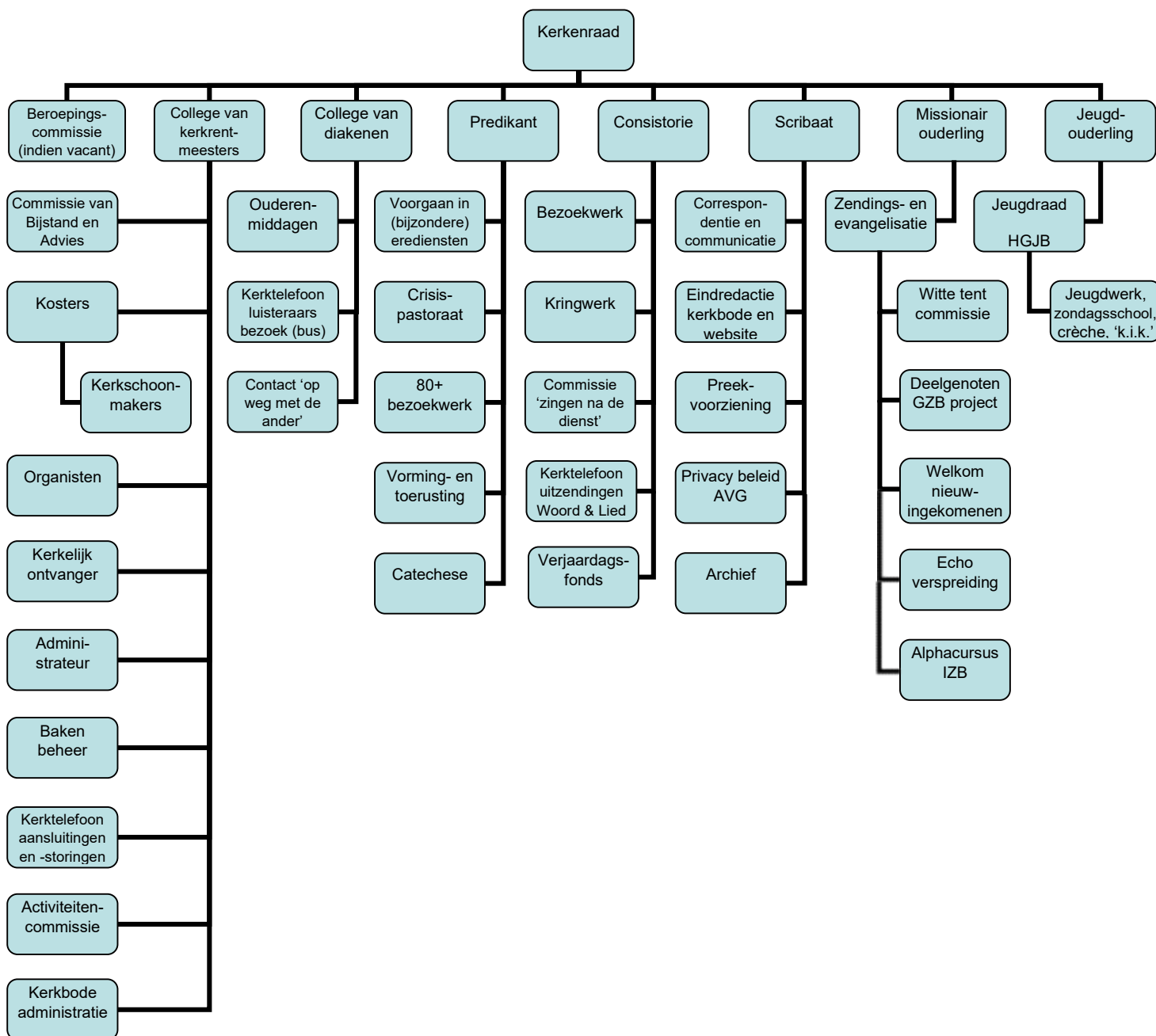
D. Beleidsaanbevelingen

1. Er zullen passende omschrijvingen gemaakt moeten worden voor de functies en taken van de diverse vrijwilligers.
2. Inventariseer wie er allemaal vrijwilligerswerk doet en leg dit vast met daarbij de jaartallen waarin de functie is aangegaan. Schrijf een protocol hoe vrijwilligers bedankt of onderscheiden worden.
3. Motiveer gemeenteleden, maak ze bewust van de kosten die het 'exploiteren' van een kerkelijke gemeente met zich meebrengt. Probeer de kring van 'gemiddelde gevers' zover te krijgen dat ze tot de goed betalende leden gaan behoren. Overleg in een kerkenraadsvergadering hoe dit gemeentebreed aangepakt kan worden.
4. Creëer gezamenlijk draagvlak in de gemeente voor het behoud van de predikantsplaats. Organiseer dorpsbrede acties en bestem de opbrengsten aan de predikantsplaats, waardoor de band in de gemeente groeit en het draagvlak wordt vergroot. Schrijf ook o.a. geldverstrekende fondsen aan.
5. Monitor de scheurvorming, trek daarna conclusies en ga in overleg wat de oorzaak is en neem passende maatregelen.
6. Maak een plan hoe de revitalisering uitgevoerd moet worden en zoek er een betrokken persoon bij die de uitvoering wil gaan coördineren (al dan niet via een interieurcommissie). Maak afspraken wat e.e.a. mag gaan kosten.
7. Ga het gesprek aan met omwonenden. Werkt dit niet, onderzoek dan wat er voor maatregelen genomen kunnen worden om het ongewild parkeren tegen te gaan.
8. Schrijf een protocol wat bij scriba, predikant en koster ligt; wie benaderd moet worden bij bruiloften, begrafenissen en andere bijzondere diensten en wie actie onderneemt voor de benadering van predikant, koster of organist. Zorg ervoor dat er duidelijk is welke kosten er mee gemoeid zijn en dat dit ook gelijk gemeld wordt.
9. Overleg samen met Het Bakken beheer en de webmasters over de mogelijkheden, lever een voorstel aan voor inrichting van de website en blijf hierover in overleg.

9. ORGANISATIE EN COMMUNICATIE

A. Bestaande situatie

In dit laatste hoofdstuk vermelden we het één en ander over de diverse organisatiestructuren in onze kerkelijke gemeente en de manier waarop er intern en extern wordt gecommuniceerd. Met betrekking tot de organisatiestructuren is in de afgelopen jaren gebleken dat er onduidelijkheid kan bestaan over het feit onder wiens verantwoording diverse commissies en/of kringen vallen. Middels het hier onderstaande organigram wordt hier duidelijkheid in aangebracht. Zo zijn lijnen duidelijk zichtbaar en kunnen de leden van de gemeente zien waar- en bij wie ze moeten zijn. Ook wordt helderheid gegeven hoe en waar verantwoordelijkheid wordt genomen.



Communicatie

Voor communicatie in- en met de gemeente worden gebruikt:

- afkondigingen voorafgaand aan de erediensten;
- de kerkbode die gewoonlijk één keer per drie weken verschijnt;
- de beleidsbijlagen die tezamen met de kerkbode worden verspreid;
- een gemeentegids of het informatieblad 'Vorming en Toerusting';
- gemeenteavonden, meestal 2x per jaar;
- de website www.gouderaksekerk.nl;
- correspondentie per brief en email.

Daarnaast kunnen ambtsdragers in voorkomende gevallen mondeling contact leggen namens de kerkenraad. Ambtsdragers zullen zoveel als mogelijk bereikbaar en aanspreekbaar zijn. Eventuele zaken vanuit de gemeente voor kerkenraadsoverleg, dienen bij voorkeur schriftelijk aan de scriba kenbaar gemaakt te worden.

Rondom acties en bepaalde (jeugd)activiteiten wordt soms gebruik gemaakt van sociale media. Dit wordt op persoonlijk initiatief van betrokkenen uitgevoerd en staat los van de eerder genoemde communicatiemiddelen alsook buiten de verantwoording van de kerk.

Beleid

Naast het beleidsplan wat 5-jaarlijks geactualiseerd dient te worden, zijn er tot op heden vijf beleidsbijlagen uitgebracht: gemeentebreed verspreid en gepubliceerd op de website. Hierin wordt specifiek ingegaan op diverse actualiteiten die van belang worden geacht in en rond de Christelijke gemeente en haar erediensten. Een nieuw beleidsplan kan eerdere bijlagen vervangen.

Beleidsbijlagen:

- Begraven of cremieren?
- Het geven van de gaven
- Gemeente-lid? Gemeend lid!
- Gij zalft mijn hoofd met olie
- Over de liturgie in onze erediensten

B. Wat is er bereikt of aangepast t.o.v. het vorige beleidsplan?

1) Website

De eigen website www.gouderaksekerk.nl welke sinds 2008 online is, voorziet in zowel actuele- als achtergrondinformatie. Het publiceren van jaarrekeningen en begrotingen is een aanvulling hierop, wat een verplichting is geworden van de Belastingdienst wegens de ANBI status.

2) Betrokkenheid op beleid

Voorafgaand aan de bezinning op het nieuwe beleidsplan 2021-2025 is de gemeente gevraagd anoniem een enquête in te vullen over tal van zaken. Dit heeft de betrokkenheid op elkaar en op beleid vergroot en meer inzicht gegeven. De kerkenraad heeft met dankbaarheid naar eer en geweten alle relevante en waardevolle beleidsaanbevelingen meegenomen in het nieuwe plan.

3) Centraal postadres

Om de inkomende post beter te stroomlijnen wordt sinds enkele jaren alles op één plaats (Kerkstraat 3) ontvangen en middels een postlijst verdeeld. Hier zorgt de scriba voor.

4) AVG

Er zijn woorden gegeven aan het privacybeleid van de kerk. Een commissie heeft dit vanuit de kerkenraad uitgewerkt en door persoonlijke benadering, een gemeenteavond en in de kerkbode kenbaar gemaakt. Op de website is de volledige tekst te vinden. Naast het bewaken en actualiseren hiervan zal de AVG jaarlijks in de kerkenraad behandeld worden.

5) Profielschets predikant

Tijdens de vacante periode is een actuele profielschets opgesteld voor te beroepen predikanten. Hierbij wordt rekening gehouden met een niet-volledige predikantsplaats.

6) Kerkbode lay-out en colofon

De kerkbode is vernieuwd qua opmaak en verschijnt 3-wekelijks. De redactie vraagt gemeentelieden inbreng te hebben, waaronder bij de meditatie. Ook is de colofon uitgebreid en heeft een vaste plaats gekregen. Dit geeft overzichtelijke informatie.

7) Rouwafkondigingen

In november 2018 heeft de kerkenraad de procedure rondom een rouwbericht (opnieuw) vastgesteld. In geval van geen rouwafkondiging, kan evenwel voorbede gedaan worden.

C. Wat zijn de knelpunten / verbeterpunten in de bestaande situatie?

1. Ondanks vastlegging van besluiten in notulen zijn diverse zaken soms niet duidelijk.
2. De gemeentegids is achterhaald en bij uitgifte al niet meer actueel.
3. Niet voor alle taken en ambten is een taakomschrijving beschikbaar.
4. Historische stukken zijn veiliggesteld in het Streekarchief Schoonhoven, maar voor directe archivering mist de geschikte ruimte. Hierdoor is er geen duidelijk overzicht.
5. Online ANBI publicatie is verplicht, maar het valt tegen hieraan tijdig te voldoen.
6. Afkondigingen en collectiedoelen worden sinds enige tijd beide door de ouderling van dienst genoemd. Hierop zijn meerdere negatieve reacties vanuit de gemeente.
7. Bij verhuizing door opname in een verzorgings- of verpleeghuis wordt automatische overschrijving als negatief ervaren.
8. Invulling van 'predikantszaken' in de vacante periode zijn vaak een zware belasting.
9. T.b.v. nieuw-ingekomenen mist de missionair ouderling actuele verhuisinformatie.
10. De evaluatie met nieuwe ambtsdragers blijft achter bij eerder kerkenraadsbesluit.
11. Er is geen protocol voor informele aandacht en/of begeleiding bij nieuwe predikant.

D. Beleidsaanbevelingen

1. Geef beleidsbijlagen uit (of een besluitvormingslijst) en zorg voor goede overdracht.
2. Overweeg de meerwaarde van een gemeentegids; houdt de website actueel en functioneel. Zorg voor actuele kerkbodes, een jaarlijks informatieblad of zondagsbrief.
3. Maak voor de diverse ambten en taken in de gemeente een duidelijke omschrijving.
4. Zorg voor een afsluitbare ruimte als archief, bijvoorbeeld in de kerkenraadskamer.
5. Agendeer en bewaak dit, zodat de ANBI (jaar)cijfers op tijd op de website staan.
6. Communiceer tijdig over wijzigingen door inhoudelijke toelichting op nieuwe besluitvorming. Evalueer de situatie desgewenst na een bepaalde periode.
7. Vraag de wijkouderling dit te bespreken en desgewenst te faciliteren bij extra bezoek.
8. Stel op basis van het organigram een lijst samen en verdeel taken in de gemeente.
9. Mobiliseer de gemeente of voorzie de missionair ouderling vanuit LRP en de wijken.
10. Leg vast wanneer een ambtsdrager aanvangt en agendeer evaluatie na een jaar.
11. Maak duidelijke afspraken over hoe dit vorm te geven door een vast aanspreekpunt.